

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:290562-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Włoszczowa: Usługi udzielania kredytu
2011/S 177-290562**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14

Kontaktowy: Gmina Włoszczowa ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

Do wiadomości: Tomasz Kultys

29-100 Włoszczowa

POLSKA

Tel. +48 413942361

E-mail: zam-pub@gmina-wloszczowa.pl

Faks +48 413942339

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.gmina-wloszczowa.pl>

Adres profilu nabywcy <http://www.wloszczowa.eobip.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Ogólne usługi publiczne

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Udzielenie Gminie Włoszczowa i obsługa kredytu długoterminowego złotowego w wysokości 5 032 076,00 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego na 2011 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 6

Główne miejsce świadczenia usług (dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE).

Kod NUTS PL33

- II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**
Zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**
1. Przedmiotem zamówienia jest:
Udzielenie Gminie Włoszczowa i obsługa kredytu długoterminowego złotowego w wysokości 5 032 076,00 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego na 2011 rok oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek.
Szczegółowe przeznaczenie kredytu:
— sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Włoszczowa na 2011 rok w 2 394 360,00 PLN,
— spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 2 637 716,00 PLN.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
— kredyt długoterminowy z okresem spłaty do dnia 31.12.2025 r,
— kwota udzielonego kredytu 5 032 076,00 PLN udzielona w jednej transzy i przekazana w terminie do dnia 31.12.2011 roku,
— spłata w stałych ratach kwartalnych plus odsetki,
— Zamawiający przewiduje możliwość niewykorzystania kredytu w całości bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
— Zamawiający przewiduje możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów,
— Zamawiający przewiduje spłaty w okresach kwartalnych na koniec każdego kwartału począwszy od dnia 31.3.2012 r. do dnia 31.12.2025 roku,
— Odsetki będą płatne w okresach kwartalnych razem z ratami kapitałowymi począwszy od dnia 31.3.2012 r. do dnia 31.12.2025 roku,
— Szczegółowy zakres realizacji niniejszego zamówienia określają istotne postanowienia do umowy stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
66113000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Nie
- II.1.8) **Podział na części**
Nie
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**
- II.2.2) **Opcje**
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**
Rozpoczęcie 30.11.2011. Zakończenie 31.12.2025

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

Warunkiem ważności oferty jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w kwocie 20 000 PLN. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

- III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**
1. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania zadania podwykonawcom.
 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia kwoty kredytu oraz wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek kosztów. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiedniego zapisu w umowie.
 3. Wykonawca wprowadzi do umowy informację o numerze rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie wpłacał zobowiązania z tytułu spłaty kredytu.
 4. Oprocentowanie kredytu liczone według stałej stawki – WIBOR 1M średniomiesięczny na poziomie 4,61 % + marża banku z dn. 31.8.2011 r. Stawka opublikowana obowiązuje od pierwszego dnia rozpoczynającego kolejny okres tj. pierwszy dzień miesiąca, do ostatniego dnia okresu tj. ostatniego dnia miesiąca.
 5. Uruchomienie kredytu na wniosek Urzędu Gminy w jednej transzy.
 6. Do celów obliczenia wartości zamówienia ustala się, iż rok posiada 365 dni, kredyt zaciągany będzie w jednorazowej transzy w pełnej kwocie 5 032 076,00 PLN w dniu 30.11.2011 r.
 7. Karencja w spłacie kredytu do dnia 31.3.2012 roku.
- III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**
Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**
Nie
- III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**
- III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zezwolenie lub inny dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą z dnia 29.8.1997 r. Prawo bankowe(Dz. U. z 2002 r Nr. 72 poz. 665 z późniejszymi zmianami).
- III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Ocena spełnienia warunków szczegółowych będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku.
- III.2.3) **Zdolność techniczna**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Wykonawca złoży oświadczenie, że dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunku.
- III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**
Nie
- III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**
- III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**
Nie

- III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**
Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą

FIP.271.1.11.2011.PK1

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

Nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 24.10.2011 - 12:00

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

24.10.2011 - 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 24.10.2011 - 12:30

Miejsce

Urząd Gminy Włoszczowa ul. Partyzantów 14 29-100 Włoszczowa - pok. 45.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak

Otwarcie ofert jest jawne.

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ

Nie

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587701
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587700

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania faxem lub drogą elektroniczną informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 15 dni jeżeli informacja została przesłana w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) na stronie internetowej zamawiającego.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt.1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,]
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587801
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

12.9.2011