



FIP.1.271.7.2013.AM

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PUBLICZNEGO

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej
5 000 000 euro na wykonanie robót budowlanych pn.

Włoszczowa –Centrum Aktywnego Wypoczynku

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Włoszczowa
ul. Partyzantów 14
29-100 Włoszczowa**

Włoszczowa, dnia 25.06.2013 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Włoszczowa
ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa
tel. (041) 39 42 669 fax. (041) 39 42 339
www.gmina-wloszczowa.pl zam-pub@gmina-wloszczowa.pl

w imieniu której działania w celu realizacji niniejszego zamówienie prowadzi będzie:

Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Wiśniowa 43
29 – 100 Włoszczowa

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 5 000 000 euro. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

Zadanie dofinansowane w ramach środka 4.1. Rozwój obszarów zależnych od rybactwa z wyłączeniem realizacji operacji polegających na funkcjonowaniu lokalnej grupy rybackiej (LGR) oraz nabywaniu umiejętności i aktywizacji lokalnych społeczności. Program Operacyjny „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano-montażowe oraz dostawa wyposażenia w celu realizacji projektu ;

Włoszczowa – Centrum Aktywnego Wypoczynku

W celu zrealizowania projektu zadanie podzielono na dwie części:

Część nr I - roboty budowlano – montażowe wraz z dostawą urządzeń i wyposażenia niezbędnego do wbudowania w obiektach:

HALA SPORTOWA

Gabinet masażu

Roboty budowlano – remontowe

Modernizacja i dostosowanie istniejącego budynku, w tym m.in.: wykucie otworów drzwiowych i okiennych, rozebranie ścianki z cegieł, ułożenie nadproży, ścianki działowe z płyt gipsowo-kartonowych, rozebranie posadzek, gruntowanie podłoża, ułożenie posadzek, zmycie i zeskrabanie starej farby, położenie tynków jednowarstwowych, dwukrotne malowanie farbami, montaż ościeżnic i skrzydeł drzwiowych.

Sala fitness

Roboty budowlano – remontowe

Modernizacja i dostosowanie istniejącego budynku, w tym m.in.: zeszkrobanie i zmycie starej farby, położenie tynków jednowarstwowych, malowanie dwukrotne farbami, zerwanie posadzek, gruntowanie podłóży, posadzki z wykładzin z tworzyw sztucznych, sufity podwieszane, dostawa i montaż luster, montaż i podłączenie opraw oświetleniowych, przewody wentylacyjne z blachy stalowej, anemostaty kołowe. Wydatek niezbędny do udostępnienia obiektu i zapewnienia odpowiednich warunków do ćwiczeń. Lustra wraz z montażem; gładkie przyścienne z podwójnymi poręczami o wymiarach 2 x 12,4 m – ilość ogółem 24,8 m² .

Siłownia

Roboty budowlano – remontowe

Modernizacja i dostosowanie istniejącego budynku, w tym m.in.: ścianki działowe z płyt gipsowo-kartonowych, zerwanie posadzek, gruntowanie podłóży, posadzki z wykładzin z tworzyw sztucznych, zeszkrobanie i zmycie starej farby, tynki jednowarstwowe, dwukrotne malowanie farbami, sufity podwieszane, montaż i podłączenie opraw oświetleniowych.

Grota solna

Roboty budowlano – remontowe

Dostawa i montaż i zabudowanie kompletnej kryształowej groty solnej o powierzchni podłogi 21m²

.Na komplet groty solnej składają się:

- płyty solne „10” o wym. 50cm x 50 cm z soli pochodzącej z Kłodawy i Pakistanu w kolorze pomarańczowym i białym z naturalnymi przebarwieniami zamontowane na ścianach do wysokości 2 mb od posadzki (wg. projektu) tak aby były widoczne krawędzie płyt.
- węże świetlne na napięcie 240V w ilości 2mb/ 1m² ściany podświetlające płyty solne „10” od wewnątrz
- nagłośnienie składające się z min. 2 głośników oraz kabla głośnikowego 2 x 0,75mm² dociągniętego do recepcji,
- na suficie imitacja stalaktytów wykonana z pianki montażowej dwukrotnie malowana białą farbą emulsyjną
- na drzwiach wejściowych do groty solnej opaska na drzwi wykonana z krawędziaków 5cm x 10 cm.
- w narożnikach ścian umieszczone krawędziaki z drewna (wg. projektu). Drewno sosnowe/świerkowe zabezpieczone impregnatem do drewna dobranym kolorystycznie do wystroju groty,
- na podłodze wysypana sól w kolorze białym z naturalnymi przebarwieniami o granulacji 0,1 – 0,5 mm (wg. projektu) w ilości 75 kg soli na 1m² powierzchni podłogi.
- tężnia solna inhalacyjna wyposażona w pompę wodną o wydajności nie mniejszej niż 1000l/h na napięcie znamionowe 240V umieszczona w sposób jak w projekcie .
- kompletna instalacja elektryczna sterowana przyciskiem „włącz- wyłącz” umieszczonym koło drzwi wejściowych do groty.
- wizualizacja groty solnej oraz montaż elementów aranżacyjnych.

Holl obiektu hali sportowej

Roboty budowlano – remontowe

Modernizacja i dostosowanie istniejącego budynku, w tym m.in.: zeszkrobanie i zmycie starej farby, rozebranie ścianki z cegieł, ścianki działowe z płyt gipsowo-kartonowych, montaż drzwi przesuwnych, montaż ościeżnic i skrzydeł drzwiowych, tynki jednowarstwowe, dwukrotne malowanie farbami, montaż i podłączenie opraw oświetleniowych, dostawa i montaż siedzisk, wykucie bruzd w posadzce, rurociągi z tworzyw sztucznych wraz z izolacją, posadzki, schodołaz dla niepełnosprawnych.

Dostawa i montaż systemu grającego wraz z nagłośnieniem składającego się z wzmacniacza o mocy min.150 W, głośników szerokopasmowych szt.5, tunera z odtwarzaczem CD i złączem USB, okablowania – 1 kpl.

Zadanie polega na dostawie, montażu okablowania i uruchomieniu systemu grającego z nagłośnieniem

ZBIORNIK WODNY KLEKOT

Roboty budowlane – oświetlenie terenu

Wykonanie oświetlenia terenu, w tym: kopanie rowów dla kabli, układanie kabli, zasypywanie rowów, montaż słupów oświetleniowych – 3 szt, wysięgników rurowych, przewodów do opraw oświetleniowych, opraw oświetlenia Remont oświetlenia istniejącego (wymiana opraw na oprawy tego samego typu co oprawy nowomontowane). Uruchomienie oświetlenia.

Budowa budynku magazynu sprzętu

Zadanie polega na budowie budynku magazynu sprzętu, w tym m.in.: usunięcie warstwy ziemi, wykopy pod fundamenty, podkłady betonowe, ławy fundamentowe, fundamenty z bloczków betonowych, dostawa i montaż prefabrykowanego budynku magazynu sprzętu.

Miejsce piknikowe – 1 kpl

Zadanie polega na wybudowaniu 2 szt. grilli z elementów granitowych, zabudowaniu drewnianych ławek ze stołami oraz na wykonaniu miejsca na ognisko z kamienia wg załączonej wizualizacji i projektu.

STADION SPORTOWY

Boisko do speedmintona

Przygotowanie boiska, w tym: podbudowa, wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych na powierzchni 1800 m², nałożenie warstwy wiążącej asfaltowej o grubości 4 cm, malowanie linii boiska.

Punkt informacyjny

Roboty remontowo – budowlane

Przygotowanie punktu informacyjnego, w tym m.in.: rozebranie ścianki z cegieł, przymurowanie ścianek, uzupełnienie tynków, zeszkrobanie i zmycie starej farby, tynki jednowarstwowe, dwukrotne malowanie farbami, zerwanie posadzek, gruntowanie podłoża, posadzki z płytek.

Instalacja solarna

Dostawa, montaż i uruchomienie zestawu solarnego. W skład zestawu solarnego wchodzi kolektory słoneczne rurowo-próżniowe o pow. zestawu ok.5m² - 2 szt. kolektorów, orurowanie miedziane, zbiornik wody emaliowany o poj. min. 500 l z dwoma węzownicami – 1 szt. , zespół pompowy, sterownik elektroniczny z czujnikami temperatury, naczynie przeponowe, zespoły przyłączeniowe – kpl. Otulina ocieplająca, konstrukcja montażowa ze stali nierdzewnej separator.

Część nr II zamówienia – dostawy sprzętu i wyposażenia ruchomego

HALA SPORTOWA

Gabinet masażu - wyposażenie

Wykonanie mebli pod zabudowę – 1 kpl

Wykonanie mebli pod zabudowę, dostosowanych do potrzeb gabinetu masażu – w celu umożliwienia przechowywania niezbędnych materiałów.

Stół do masażu - 1 szt

Zakup stołu do masażu, wymiary min. dł. 200 cm, szer. 70 cm, wys. 60-88 cm.

Krzesło dla masażysty - 1 szt

Zakup krzesła dla masażysty, wys. min. 42-56 cm, podstawa Ø 60 cm, tapicerka Ø 34 cm.

Radiomagnetofon - 1 szt

Zakup radiomagnetofonu z odtwarzaczem CD, mp3, WMA, tunerem radiowym, złączem USB i słuchawkowym, pilotem i wyświetlaczem LCD..

Wieszak na ubrania pionowy - 1 szt

Zakup wieszaka, wykonanego z chromu lub aluminium, umożliwiającego pozostawienie parasoli.

Wieszak na ubrania poziomy - 1 szt

Zakup wieszaka, wykonanego ze stali chromowanej i drewna, min. długość wieszaka 77 cm, min. szerokość 14 cm.

Żaluzje okienne - 4 szt

Zakup żaluzji okiennych, materiał wykonania poliester, żaluzje montowane bezpośrednio do ramy okiennej, odporność na światło min. 4-5 wg normy PN-ISO 105-B02/A1 - średnie zaciemnienie.

Siedzisko - 1 szt

Zakup siedziska, na stelażu metalowym, z siedzeniem ze sklejki, min. 4 siedzenia, min. wymiary: wys. 810 mm, szerokość 600 mm, długość 2345 mm.

Fotel - 4 szt

Zakup foteli, tapicerowanych imitacją skóry, łatwozmywalnych, wymiary minimalne: wys. 64 cm, szer. 62 cm, wys. siedziska 41 cm, głębokość siedziska 48 cm.

Ława - 1 szt

Zadanie polega na zakupie ławy, wykonanej ze szkła, stali i materiału PVC, o wymiarach min. 110 cm x 60 cm x 45 cm.

Sala fitness - wyposażenie

Drabinki do ćwiczeń – 1 kpl

Zadanie polega na dostawie i montażu drabinek do ćwiczeń (drabinki gimnastyczne przyścienne o wym 90 x 250 cm -3 szt.)

Telewizor na ścianę - 1 szt

Zakup telewizora, w technologii LED, o przekątnej obrazu min. 116 cm, rozdzielczości 1920x1080, full HD, złącze USB, Euro, złącze słuchawkowe, MPEG4.

Bieżnia - 2 szt

Zakup bieżni, zakres prędkości 0,8-18 km/h, silnik sterowany cyfrowo. moc min. silnika 2,25 KM, możliwość podłączenia MP3 lub iPod, powierzchnia biegowa min. 140 x50 cm, wymiary ok. 180 x 86 x 136 cm,

Rowerek stacjonarny - 2 szt

Zakup rowerków stacjonarnych, z oporem magnetycznym- regulowana siły oporu, regulacją wysokości siodełka, Wymiary ok. 87 x 54 x 114 cm.

Siłownia – wyposażenie

Sprzęt siłowy - różnego rodzaju:

Wieża pięciostanowiskowa – 1 szt

Zakup wieży pięciostanowiskowej, wymiary ok. długość 4100 mm, szerokość 4800 mm, wysokość 2300 mm, waga obciążenia 2x120 kg/1x60 kg/2x55 kg, regulacja wysokości siodełka, pokrycie siodełka - skaj.

Ława prosta ze stojakami – 1 szt

Zakup ławy prostej ze stojakami do wyciskania leżąc, wymiary ok. długość 1450 mm, szerokość 1300 mm, wysokość 1150 mm., wyposażona w podest dla osoby asekurującej ćwiczącego, część pozioma ławki tapicerowana.

Suwnica 45 stopni 50mm – 1 szt

Zakup suwnicy 45 stopni 50 mm, wymiary ok.: długość 2250 mm, szerokość 1000 mm, wysokość 1450 mm.

Stojak na mięśnie brzucha – 1 szt

Zakup stojaka na mięśnie brzucha, wymiary ok.: długość 1100 mm, szerokość 770 mm, wysokość 1550 mm.

Gryf sztangi 220cm 50mm – 1 szt

Zakup gryfu sztangi 220 cm 50 mm, z tulejami obrotowymi.

Sznur na triceps – 1 szt

Zakup sznura na triceps, długość ok. 67 cm, gumowe tuleje na końcach.

Gryf prosty krótki 430mm – 1 szt

Zakup gryfu prostego krótkiego fi 430 mm, ciężar całkowity ok. 5 kg.

Gryf łamany podwójnie 560mm – 1 szt

Zakup gryfu łamanego podwójnie fi 560 mm, ciężar całkowity ok. 4 kg.

Gryf długi łamany 1180mm – 1 szt

Zakup gryfu długiego łamanego fi 1180 mm ciężar całkowity ok. 4 kg.

Gryf równoległy – 1 szt

Zakup gryfu równoległego.

Gryf gięty krótki 260mm – 1 szt
Zakup gryfu giętego krótkiego, długość 260 mm.

Uchwyt pojedynczy - 3 szt
Zakup uchwytu pojedynczego do wyciągu dolnego i górnego, wykonany z profili stalowych i nierdzewnych.

Gryf prosty z uchwytami – 1 szt
Zakup gryfu prostego z uchwytami, waga ok. 10 kg.

Stojak pod hantle 2,5 - 50 kg – 1 szt
Zakup stojaka pod hantle 2,5 - 50 kg, wymiary ok. długość 2250, szerokość 600 mm, wysokość 800 mm.

Urządzenie na mięsień deltoidalny – 1 szt
Zakup urządzenia na mięsień deltoidalny, wymiary ok.: długość 1270 mm, szerokość 870 mm, wysokość 1850 mm, regulacja wysokości siodełka, skaj oddychający, waga obciążenia 45 kg.

Urządzenie na bicepsy – 1 szt
Zakup urządzenia na bicepsy, wymiary ok.: długość 1240 mm, szerokość 1050 mm, wysokość 1850 mm, regulacja wysokości siodełka skaj oddychający, waga obciążenia 50 kg.

Stojak 45 stopni grzbiet – 1 szt
Zakup stojaka 45 stopni na grzbiet, wymiary ok.: długość 1450 mm, szerokość 750 mm, wysokość 870 mm.

Urządzenie na łydkę siedząc 50mm – 1 szt
Zakup urządzenia na łydkę siedząc fi 50 mm, wymiary ok.: długość 1150 mm, szerokość 500 mm, wysokość 900 mm, regulacja wysokości oparcia, skaj oddychający.

Urządzenie na brzuch równoległe – 1 szt
Zakup urządzenia na brzuch równoległego, wymiary ok.: długość 1490 mm, szerokość 1080 mm, wysokość 1850 mm, regulacja wysokości wałka na nogi, skaj oddychający, waga obciążenia 105 kg.

Grota solna – wyposażenie

Leżaki do wypoczynku - 10 szt
Zakup leżaków, wymiary leżaków: wys. ok. 115 cm, ok. szer. 66 cm, dł. 182 cm, regulacja nachylenia bez wstawiania z leżaka. Kolorystyka dopasowana do wystroju grotu.

Holl – wyposażenie

Zakup punktów dostępu do Internetu – 1 szt

Dostawa polega na dostarczeniu, zainstalowaniu i uruchomieniu 2 szt. kiosków internetowych (infokiosku) o konstrukcji z blachy stalowej, samonośna, poszycie: blacha stalowa gr.1 mm, monitor min. 19 calowy dotykowy, pamięć RAM min. 2GB, dysk twardy min. 500 GB, wymiary ok. 1240x500x400 mm..

Wykonanie tablic informacyjnych - 2 szt
Zakup tablic informacyjnych, które zostaną zamontowane w hollu będą informować o ofercie obszaru LSROR i możliwościach wypoczynku. Wymiary tablic 2m x 1m, z płyty pleksi, montowane do ściany. Treść tablicy w uzgodnieniu z Zamawiającym

Elementy małej architektury – 1 kpl

Zadanie polega na dostawie i montażu elementów małej architektury: ławki – 15 szt. , kosza na śmieci, stojaka rowerowego, wahacza podwójnego, tablicy informacyjnej (stojącej) w formie gabloty przed budynkiem Hali Sportowej, tablicy informacyjnej na ścianę budynku Hali Sportowej.

BASEN NEMO

Wyposażenie

Pasy wypornościowe dla osób niepełnosprawnych - 10 szt

Zakup pasów wypornościowych dla osób niepełnosprawnych, wymiary min. 54 x 19 cm.

Sprzęt wodny sportowy:

pletwy - 30 kpl

Zakup pletw, różne rozmiary – 30 kpl.

deski pływackie - 30 szt

Zakup desek pływackich, waga deski ok. 110 g, wymiary ok.: długość 32 cm, szerokość 30,5 cm, grubość 6,5 cm, materiał polietylen.

maska do nurkowania - 30 szt

Zakup masek do nurkowania (30 szt), szyba maski z hartowanego szkła 4mm, rozmiar uniwersalny, oprawa i uszczelnienie silikonowe, hipoałergiczne.

makarony - 30 szt

Zakup makaronów (30 szt), wykonanych z pianki, wymiary ok. 7x170 cm.

hantle wodne – 30 szt

Zakup hantli wodnych (30 szt), wykonanych z materiału EVA, usztywnionych, uchwyt pokryty pianką, waga ok. 130 g, wymiary ok. 25 cm x 14,5 cm x 14,5 cm.

Elementy małej architektury – tablice informacyjne – 1 kpl

Dostawa i montaż tablic informacyjnych w formie gabloty. Niezbędny element wyposażenia, zostanie usytuowany na terenie krytej pływalni, będzie informować o obszarze LSROR i ofercie wypoczynku na jego terenie.

ZBIORNIK WODNY KLEKOT

Pomost wypornościowy "seestern" – 1 szt

Zadanie polega na zakupie pomostu wypornościowego, wymiary pomostu 600 cm x 600 cm x 120 cm, pomost wykonany z wytrzymałych materiałów. Całkowita masa pomostu ok. 35 kg.

Dmuchana atrakcja wodna do wspinania -1 szt (nie do pływania)

Zadanie polega na dostawie dwóch różnych dmuchanych atrakcji wodnych. Zabawka wykonana z wytrzymałych materiałów, o wymiarach min.: dł. 5 m, szer. ok. 1,5 – 1,8 m, wys. 1,0 – 1,2m.

Całkowita waga produktu ok. 20 kg.

Kajaki - 7 szt

Zakup kajaków dwuosobowych, materiał poliester, waga 1 sztuki ok. 27 kg, wymiary ok.: długość 510 cm, szerokość 75 cm, kokpit 51x210 cm.

Rowerki wodne:

Rowerek 3 osobowy - 2 szt

Zakup rowerów wodnych 3 osobowych dla dwóch osób dorosłych i 1 dziecka, waga ok. 40 kg, wymiary ok.: długość 213 cm, szerokość 152 cm, wyporność ok. 250 kg, rowerek z regulowanym siedzeniem i uchwytem do przenoszenia.

Rowerek 4 osobowy - 2 szt

Zakup rowerów wodnych 4 osobowych, dla dwóch osób dorosłych i 2 dzieci, waga ok. 48 kg, wymiary ok. długość 230 cm, szerokość 160 cm, wyporność ok. 352 kg, rowerek z regulowanym oparciem, wbudowaną skrytką, antypoślizgowym pokryciem pedałów i steru.

Rowerek 5 osobowy - 3 szt

Zakup rowerów wodnych 5 osobowych (łącznie 3 szt) dla 2 osób dorosłych i 3 dzieci, waga ok. 49 kg, wymiary ok.: długość 230 cm, szerokość 160 cm, wyporność ok. 363 kg, rowerek z regulowanym i przesuwającym siedzeniem, wbudowaną skrytką, antypoślizgowym pokryciem pedałów i steru.

Internet bezprzewodowy – 1 kpl (dotyczy zakresu Adaptacja i wyposażenie miejsc)

Zadanie polega na dostawie i montażu bezprzewodowej sieci internetowej.

Elementy małej architektury – 1 kpl

Zadanie polega na dostawie i montażu tablicy informacyjnej w formie gabloty na ścianę budynku oraz dostawie i montażu ławek betonowych miejsko-parkowych w ilości 10 szt.

STADION SPORTOWY

Boisko do speedmintona

sprzęt do speedmintona – 1 kpl

Zakup sprzętu do speedmintona, zestaw dwóch rakiet wykonanych z carbonu, o wadze ok. 174 gr, zestaw lotek do gry na różnych odległościach i do gry w nocy

Uwaga:

Szczegółowy zakres prac określa dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania, wizualizacje i przedmiary stanowiące załącznik do SIWZ.

Przedmiary robót zawierają zakres robót budowlano-montażowych i elementy wyposażenia do zabudowy (część I zamówienia) jak również wyposażenia będącego elementami dostawy sprzętu i wyposażenia ruchomego (część II zamówienia).

Wykonawca składający ofertę tylko na jedną część zamówienia musi zwrócić szczególną uwagę na podział zamówienia opisany w tym rozdziale powyżej.

Wszelkie użyte w dokumentacji projektowej, kosztorysach „ślepych” i przedmiarach robót nazwy własne, marki lub nazwy wyrobów lub producentów mają jedynie charakter informacyjny, wskazujący na klasę,

jakość i parametry zastosowanych: materiałów, opisanych urządzeń i wyposażenia i nie są wiążące dla Wykonawców zamówienia. Wykonawcy mogą zastosować materiały, urządzenia innych producentów pod warunkiem zastosowania wyrobów o parametrach nie gorszych niż parametry wskazanych w dokumentacji projektowej.

Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy zaplecza budowy, którego koszt przygotowania i eksploatacji obciąża Wykonawcę.

2. Nomenklatura CPV: 45262700-8, 45310000-3, 45316100-6, 45332000-3, 39100000-3, 37412000-9, 37442000-8, 37416000-7, 37442900-8,
3. Wybrany „Wykonawca” otrzymuje od „Zamawiającego” po podpisaniu umowy następujące materiały:
 - 1 egz. dokumentacji projektowej w wersji papierowej,
 - kserokopię decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - dziennik budowy
 - inne posiadane przez „Zamawiającego” informacje dotyczące przedmiotowej inwestycji
4. Zaleca się aby wykonawca zapoznał się bezwzględnie z terenem jego otoczeniem i pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.
5. Koszty wizji miejsca realizacji robót ponosi wykonawca.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych do wysokości 20% zamówienia podstawowego.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zadanie realizowane będzie w dwóch etapach:

- **etap I** – realizacja prac budowlano – montażowych oraz dostawa wyposażenia w obiektach:
Hala Sportowa i Basen NEMO - w terminie do 15.11.2013r,
- **etap II** - realizacja prac budowlano montażowych i dostawa wyposażenia w obiektach:
Zbiornik wodny Klekot oraz Stadion Sportowy – w terminie do 15.08.2014r.

Rozpoczęcie: niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Podany termin zakończenia jest terminem spisania protokołu odbioru robót lub dostaw.

VIII. INFORMACJA O ZAWARCIU Z WYKONAWCĄ UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- **2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena dotyczy części I zamówienia i dokonana będzie na podstawie złożonego wykazu wykonanych co najmniej dwóch robót odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimalnej 300 000zł brutto każdej z robót potwierdzonych dokumentem, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Ocena odbywać się będzie wg formuły spełnia- nie spełnia
- **3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Ocena dotyczy części I zamówienia i dokonana zostanie na podstawie załączonego do oferty wykazu osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia tj. kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, kierowników robót instalacyjnych z uprawnieniami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i kierowników robót z uprawnieniami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz kopii posiadanych uprawnień oraz przynależności do izby samorządu zawodowego. Ocena odbywać się będzie wg. formuły spełnia-nie spełnia.
- **4) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie przedstawionej wraz z ofertą polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony o odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 150 000 zł w zakresie prowadzonej działalności.

XI.1 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA

WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
 - wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
 - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- *Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunkach. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia..*

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- **2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w

realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

- 3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

XI.2 INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki fotografie i opisy zaproponowanych przez wykonawcę w ofercie urządzeń technicznych, wyposażenia, ich DTR lub instrukcje obsługi, karty katalogowe, w celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia

XI.3 INNE DOKUMENTY

1. *Kosztorys ofertowy na roboty budowlano-montażowe wraz z wyposażeniem do zabudowy dla części I zamówienia,*
2. *Wykaz dostawy wyposażenia dla części nr II zamówienia*

X.4) Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa w rozdz. X i XI SIWZ powoduje, że oferta podlega odrzuceniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Dokumenty powyższe powinny być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokumenty wymienione w pkt. 1 – 3 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem potwierdzając odbiór faksu na żądanie nadawcy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
 - 1) kontakt merytoryczny: Marek Nowak – Naczelnik Wydziału PR, tel.: 041 394 25 39,
 - 2) kontakt formalno-prawny: Ryszard Czaiński, Agata Marcinkowska – tel.: 041 394 23 61, zam-pub@gmina-wloszczowa.pl
2. Kontakt z ww. pracownikami odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie Zamawiającego ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W ofercie należy podać:
 - zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji w **terminach określonych w rozdz. VII SIWZ**.
 - stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy,
 - wskaźniki cenotwórcze, na podstawie których została sporządzona wycena wartości przedmiotu zamówienia, dla robót budowlanych, instalacji sanitarnych i elektrycznych,
 - oświadczenie, iż wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
 - oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
 - oświadczenie, iż zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązanie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - oświadczenie, iż wykonawca zapoznał się w sposób wystarczający i konieczny do zrealizowania zamówienia ze stanem faktycznym w terenie. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych,
 - wskazanie, które części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
Na zatrudnienie podwykonawców Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego i zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą.
7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XI niniejszej specyfikacji.
8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
9. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych, stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
10. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
11. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Urząd Gminy Włoszczowa
ul. Partyzantów 14
29-100 Włoszczowa

Włoszczowa – Centrum Aktywnego Wypoczynku

Nie otwierać przed **19.07.2013 r. godz. 12.30**

12. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres wykonawcy.
13. Koperty muszą być przez wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa do dnia **19.07.2013 r.** do godziny **12:00, w pokoju nr 17 (sekretariat).**
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **19.07.2013 r.** o godzinie **12:30** w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa **w pokoju nr 19 (sala narad).**
3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
2. Cenę traktować należy jako stałą niezmienną i ostateczną przy wykonaniu wszystkich elementów zgodnie z zakresem ujętym w pkt 1 niniejszego rozdziału.
3. Cena oferty musi być podana jako: cena brutto tj. zawierająca należny podatek VAT od towarów i usług.
4. Cena nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.
5. **Wykonawca podaje w ofercie cenę za wykonanie całego zamówienia dla danej części, obejmującą wszystkie nakłady na jego realizację, zgodnie z przedmiarem robót, wynikiem wizji terenowej dla robót budowlanych łącznie z wyposażeniem do wbudowania – dotyczy część I zamówienia, natomiast składając ofertę na część II zamówienia należy uwzględnić cały komplet dostawy wyposażenia i urządzeń. Brak jakiegokolwiek elementu wyposażenia lub inna ich ilość niż określona w SIWZ dla części II zamówienia skutkować będzie**
odrzuconiem oferty.

Cena oferty (dla robót budowlano – montażowych) w kosztorysie wykonawcy, sporządzonym na podstawie dokumentacji projektowej, przedmiaru robót ma wynikać wskazywać ceny jednostkowe oraz pozostałe wskaźniki cenotwórcze jak: koszty pośrednie, zysk.

6. Kosztorys podlega sprawdzeniu zgodnie z przedmiarem robót zawartym w SIWZ.

7. Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.
8. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty koszt wykonania wszelkich dodatkowych robót związanych z organizacją budowy w tym zaplecza budowy, zabezpieczeniem placu budowy jak również wykonaniem wszelkich badań niezbędnych do dokonania odbioru technicznego budowy, jak również doprowadzenia terenu budowy do należytego stanu.
8. **Brak załączonego kosztorysu stanowi podstawę do odrzucenia oferty.**
9. W ofercie należy uwzględnić ceny materiałów w klasie I o dobrym standardzie jakościowym.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami: **cena oferty – znaczenie 100%**.
Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty dla danej części zamówienia do ceny na tę samą część pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$C = (C_n : C_x) \times 100$$

gdzie :

C – wartość punktowa ceny oferty,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena kolejnej badanej oferty.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę wykonawcy.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - b/ wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c/ wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d/ terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
2. Najpóźniej do dnia zawarcia umowy Wykonawca wniesie, w formie określonej w ofercie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% wartości brutto oferty.
3. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. Jeżeli oferta którą zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. w wysokości **5 000,00 zł. dla każdej części zamówienia**
2. **Dla części I zamówienia Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości.**
3. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości **10% ceny brutto za realizację części I zamówienia** podanej w ofercie.
4. Wadium lub Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - zabezpieczenie należy wpłacić na konto Urzędu Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa w banku PKO BP Oddział 1 we Włoszczowie Nr **77 1020 2733 0000 2502 0003 9834**.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości 100% ustalonej w ust. 3 kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, a oryginał dokumentu

potwierdzającego wniesienie tego zabezpieczenia musi być doręczony zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2 zwrócone zostanie na następujących warunkach:
- a) 70% całości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) pozostałe 30% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru.
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą dwóch stron wyrażoną na piśmie pod warunkiem nieważności jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy a w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany kierownika budowy,
 - 2) zmiany dokumentacji projektowej lub technologii wykonania robót wprowadzonej na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 3) zmiany urzędowej stawki podatku VAT
4. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku:
 - 1) uzasadnionego wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - 2) przerw w wykonywaniu robót powstałych na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, jeżeli taka przerwa będzie miała wpływ na wykonanie przedmiotu umowy

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XXV. INNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami/.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Dokumentacja projektowa w formie elektronicznej w tym: wizualizacje i przedmiary robót na stronie internetowej Zamawiającego: www.gmina-wloszczowa.pl
2. Dokumentacja projektowa w formie papierowej do wglądu w UG Włoszczowa pok. 37.
3. Przedmiar robót w wersji papierowej do wglądu w UG Włoszczowa pok. 37.
4. Wzór oferty przetargowej z załącznikami.

5. Projekty umów.

KOMISJA PRZETARGOWA:

1. Marek Nowak
2. Jerzy Szczerba
3. Agata Marcinkowska