

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

udzielanego w trybie
przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia poniżej 200 000 euro
na wykonanie usługi pn.

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2013/2014r.”

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14

29-100 Włoszczowa

Włoszczowa, dnia 03.10.2013 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

tel.: (041) 39 42 669, fax: (041) 39 42 339

www.gmina-wloszczowa.pl

poczta@gmina-wloszczowa.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony o wartości zamówienia poniżej 200 000 euro. Postępowanie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy z dn. 29.01.2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 poz. 907 i 984).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Nomenklatura CPV:

- 90620000-9 - Usługi odśnieżania
- 90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń
- 60000000-8
- CPC: 94030 kategoria 16

2.Przedmiot zamówienia.

2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenia usług z zakresu zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2013/2014 dla następujących zadań częściowych:

Część nr 1

Odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w sołectwach: Bebelno Wieś, Bebelno Kolonia, Ludwinów przy użyciu sprzętu i robocizny Wykonawcy.

Załącznik nr 1 - wykaz dróg gminnych do odśnieżania w sołectwach Bebelno Wieś, Bebelno Kolonia i Ludwinów do części 1 zamówienia,

1. Ludwinów Cechy – od drogi powiatowej Włoszczowa - Bebelno do ostatnich zabudowań,
2. Ludwinów- Ludwinów Mały do zabudowań na terenie Ludwinowa Małego,
3. Bebelno Kolonia przez wieś – od drogi powiatowej Włoszczowa- Ludwinów-Bebelno,
4. Bebelno Zakościele do ostatnich zabudowań,
5. Bebelno Błonie od posesji p. Lesiaka do ostatnich zabudowań,
6. Bebelno Górna Wieś od szkoły do Zastawia,
7. Bebelno Zastawie – Sulików od Bebelno Zastawie do granicy Gminy,

8. Bebelno do cmentarza,
9. Bebelno Górna Wieś – do kościoła.
10. Inne drogi uzgodnione z Zamawiającym

Część nr 2

Odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w sołectwach: Ogarka, Rogienice, Boczkowice, Dąbie przy użyciu sprzętu i robocizny Wykonawcy.

Załącznik nr 1 - wykaz dróg gminnych do odśnieżania w sołectwach Ogarka, Rogienice, Boczkowice, Dąbie do części 2 zamówienia.

1. Ogarka przez wieś od drogi powiatowej Rogienice-Ogarka-Przygradów w kierunku Konieczno Pole do ostatnich zabudowań,
2. Ogarka – droga w kierunku Błogoszowa do ostatnich zabudowań,
3. Rogienice od drogi powiatowej Rogienice-Dąbie w kierunku stawów,
4. Boczkowice przez wieś od drogi powiatowej Rogienice-Dąbie do końca zabudowań,
5. Dąbie-Podlas od drogi powiatowej Rogienice-Dąbie do ostatnich zabudowań przysiółka Podlas,
6. Dąbie Młyn i w kierunku pojedynczej posesji,
7. Rogienice – od drogi powiatowej Rogienice Ogarka do posesji Pani Śliwińskiej,
8. Ogarka droga równoległa do drogi powiatowej Rogienice-Ogarka-Przygradów,
9. Podłazie przez wieś w kierunku Skociszew do ostatnich zabudowań,

10. Inne drogi uzgodnione z Zamawiającym.

Część nr 3

Odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w sołectwach Konieczno i Przygradów przy użyciu sprzętu i robocizny Wykonawcy.

Załącznik nr 1 - wykaz dróg gminnych do odśnieżania w sołectwach Konieczno i Przygradów do części 3 zamówienia.

1. Konieczno – Konieczno Pole do Ogarki,
2. Konieczno cmentarz,
3. Konieczno od drogi powiatowej Włoszczowa-Konieczno-Rogienice w kierunku łąk obok posesji Pana Romana Karpińskiego,
4. Konieczno Wysyce,
5. Przygradów przez wieś od drogi wojewódzkiej Włoszczowa- Nagłowice w kierunku Lipna do granicy Gminy i w lewo do ostatnich zabudowań,
6. Przygradów przez wieś w kierunku Kamienice,
7. Przygradów w kierunku na Folwark,
8. Folwark drogi wewnętrzne przy zabudowaniach,

9. Droga wewnętrzna przez pola od drogi wojewódzkiej do drogi Folwark Przygradów,
10. Dołowatka przez wieś do leśniczówki,
11. Dołowatka pętla na zakręcie przy drodze wojewódzkiej,
12. Inne drogi uzgodnione z Zamawiającym.

Część nr 4

Odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w sołectwach Wola Wiśniowa, Nieznanowice, Rząbiec, Wymysłów przy użyciu sprzętu i robocizny Wykonawcy.

Załącznik nr 1 - wykaz dróg gminnych do odśnieżania w sołectwach Wola Wiśniowa, Nieznanowice, Rząbiec, Wymysłów do części 4 zamówienia

1. Wola Wiśniowa-Zapłocie od strony Konieczna,
2. Wola Wiśniowa-Zapłocie od strony Ludwinowa,
3. Wola Wiśniowa od przejazdu kolejowego do drogi powiatowej przez wieś,
4. Wola Wiśniowa – Martylnik – Nieznanowice do drogi wojewódzkiej Włoszczowa-Nagłowice,
5. Nieznanowice - Nowa Wieś,
6. Nieznanowice -Konieczno z drogami wewnętrznymi do posesji przed lasem,
7. Rząbiec – Prządów - Rybaczówka,
8. Rząbiec – Prządów do ostatnich zabudowań w Rząbcu,
9. Rząbiec – od drogi powiatowej przez wieś do posesji P. Krauze i osad przy lesie,
10. Rząbiec – Niwa,
11. Wymysłów – Michałów,
12. Inne drogi uzgodnione z Zamawiającym.

Część nr 5

Odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w obrębie Włoszczowa miasto wraz ze zwalczaniem śliskości i gołoledzi na drogach gminnych Gminy Włoszczowa realizowane przy użyciu materiałów, sprzętu i robocizny Wykonawcy. Minimalną ilość sprzętu i materiału przewidzianą do realizacji części nr 5 stanowią:

- piaskarka samochodowa wyposażona w pług do odśnieżania szt.1
- pługokoparka typu JCB3CX lub równoważna o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,0 m³ – szt. 1
- 20% mieszanka soli i piasku w ilości min. 240 ton.

Załącznik 1 – Wykaz dróg gminnych do odśnieżania w obrębie Włoszczowa miasto dla części 5 zamówienia:

1. Ulice w mieście – ul. Śląska, os. Reja – ul. Norwida, ul. Makuszyńskiego, ul. Tuwima, ul. Orzeszkowej, ul. Dygasińskiego, ul. Reja, ul. Fredry, ul. Kraszewskiego, ul. Witosa, ul. Dworcowa, ul. Targowa, ul. Topolowa, ul. Słowackiego, ul. Tęczowa, odjazd od ul.

Młynarskiej przy posesji P. Sienkiewicza, ul. Góral, ul. Zachodnia, ul. Śliska, ul. Konopnickiej, ul. Nowa, ul. Dębowa, łącznik ul. Dębowa – ul. Sienkiewicza, ul. Wesoła, ul. Świeża, ul. Wąska, ul. ks. Biernackiego, ul. Strażacka od ul. Sobieskiego do ul. Ogrodowej, ul. Sadowa, ul. Południowa, ul. Polna, ul. Spokojna, ul. Wigury, ul. Mickiewicza, ul. Pocztowa, ul. Słoneczna, ul. Niecała, ul. Żwirki, ul. Żeromskiego, od ul. Wiśniowej do posesji nr 21 P. Lis, ul. Żeromskiego wewnętrzna od posesji P. Bąk Piotr w kierunku os. Brożka, drogi wewnętrzne os. Broniewskiego do apteki przed szpitalem, drogi wewnętrzne os. Brożka z wyjazdami do ul. Żeromskiego i ul. Wiśniowej, droga wewnętrzna przed Domem Kultury – dojazd do bloków nr 13, 15, ul. Kusocińskiego – od wjazdu na os. Brożka do bramy stadionu, ul. Bp Jaworskiego, dojazd i drogi wewnętrzne os. Armii Krajowej, ul. Zielona, ul. Podzamcze, ul. Wiejska, ul. Rolnicza, ul. Robotnicza, ul. Kochanowskiego, ul. Leśna, ul. Kolejowa, Podlipie.

2. Drogi i place w mieście:

- dojazd do os. Tartak, od ul. Kolejowej,
- dojazd do byłej bazy las od ul. Kolejowej,
- ul. Jędrzejowska na odcinku od drogi powiatowej Włoszczowa – Konieczno do ul. Jędrzejowskiej,
- ul. Ewina na odcinku od drogi powiatowej Włoszczowa – Konieczno do ostatnich zabudowań w Ewinie,
- plac targowy w poniedziałek i piątek,
- parking ul. Pocztowa,
- utwardzony plac przy ul. Śliskiej.

2.2 Sprzęt do realizacji zimowego utrzymania dróg dla zadań częściowych nr 1-5

- Decyzja o rodzaju i ilości zastosowanego sprzętu do wykonania odśnieżania dwustronnego dróg gminnych w sołectwach dla zadań częściowych nr 1-4 podejmuje Wykonawca.
- Zadanie nr 5 tj.: odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w obrębie Włoszczowa miasto wraz ze zwalczaniem śliskości i gołoledzi na drogach gminnych Gminy Włoszczowa należy realizować przy zapewnieniu minimum następującego sprzętu:
 - piaskarki samochodowej wyposażonej w pług do odśnieżania-szt.1
 - pługokoparki typu JCB3CX lub równoważnej o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,0 m³
 - szt. 1
- Decyzję o rodzaju i ilości zastosowanego sprzętu do realizacji zadania nr 9 tj. oczyszczania i dróg gminnych z nadmiaru śniegu z poboczy jezdni z wywózką śniegu w obrębie Włoszczowa miasto podejmuje Wykonawca.

2.3 Materiał do realizacji zwalczania śliskości i gołoledzi na drogach gminnych Gminy

Włoszczowa dla części nr 5:

- Do realizacji zwalczania śliskości i gołoledzi na drogach gminnych Gminy Włoszczowa należy zastosować 20% mieszankę soli i piasku o stosunku wagowym piasku do soli 80%-20%
- Przygotowanie materiału tj. mieszanki soli i piasku w ilości min. 240 ton - zadanie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania 240 ton w/w mieszanki soli i piasku w terminie do 31.10.2012r. Skład mieszanki – piasek 200 ton , sól 40 ton.
- Mieszanka soli i piasku użyta do realizacji zadania nr 5 stanowi materiał Wykonawcy, winna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach.

3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4. Rozliczenie usługi zimowego utrzymywania dróg.

4.1 Odśnieżanie dróg w sołectwach dla części nr 1-4 zamówienia

1. Za wykonanie jednokrotnej usługi odśnieżania dwustronnego dróg gminnych , będących przedmiotem umowy , Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia: zł/km brutto x km = zł brutto.
2. Całkowity koszt odśnieżania dróg gminnych stanowić będzie sumę kosztów jednokrotnego odśnieżania dróg wg pkt 1.
3. Wystawianie faktur odbywać się będzie w okresach dwutygodniowych z 14-dniowym terminem płatności. Warunkiem przyjęcia faktury jest załączenie do niej potwierdzonych przez Zamawiającego protokołów dziennych wykonania usługi.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy nr
5. Data płatności to dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, nastąpi zmiana aneksem umowy i obowiązujących cen z dostosowaniem cen do obowiązującej stawki podatku VAT.

4.2 Odśnieżanie dróg gminnych w obrębie Włoszczowa miasto wraz ze zwalczaniem śliskości i gołoledzi.

1. Za wykonanie jednokrotnej usługi odśnieżania dwustronnego dróg gminnych pługopiaskarką, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia:
..... zł/km brutto x km = zł brutto.
2. Za wykonanie jednokrotnej usługi odśnieżania dwustronnego dróg gminnych pługokoparką, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia:

..... zł/godz. brutto x godz. = zł brutto.

3. Za wykonanie jednokrotnej usługi odśnieżania dwustronnego dróg gminnych pługopiaskarką ze zwalczaniem śliskości i gołoledzi przez posypywanie mieszanką soli i piasku, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia:

..... zł/km brutto x km = zł brutto.

4. Całkowity koszt odśnieżania dróg gminnych stanowić będzie sumę kosztów jednokrotnego odśnieżania dróg wg pkt 1,2,3.
5. Wystawianie faktur odbywać się będzie w okresach dwutygodniowych z 14-dniowym terminem płatności. Warunkiem przyjęcia faktury jest załączenie do niej potwierdzonych przez Zamawiającego protokołów dziennych wykonania usługi.
6. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy nr
7. Data płatności to dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, nastąpi zmiana aneksem umowy i obowiązujących cen z dostosowaniem cen do obowiązującej stawki podatku VAT.

4.3 Oczyszczanie dróg gminnych z nadmiaru śniegu z poboczy i jezdni z wywózka śniegu na odległość do 5 km.

1. Za wykonanie usługi oczyszczanie dróg gminnych z nadmiaru śniegu z poboczy i jezdni z wywózka śniegu na odległość do 5 km w obrębie Włoszczowa miasto, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia:
..... zł/m³ brutto x m³ = zł brutto.
2. Wystawianie faktur odbywać się będzie w okresach dwutygodniowych z 14-dniowym terminem płatności. Warunkiem przyjęcia faktury jest załączenie do niej potwierdzonych przez Zamawiającego obmiarów ilości wywiezionego śniegu potwierdzonych przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy nr
4. Data płatności to dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, nastąpi zmiana aneksem umowy i obowiązujących cen z dostosowaniem cen do obowiązującej stawki podatku VAT.

Wyjaśnienie: Pod pojęciem odśnieżania 1 km drogi należy rozumieć odśnieżenie dwustronne drogi do stopnia zapewniającego jej przejezdność zgodnie z przeznaczeniem.

Pod pojęciem wywozu śniegu należy rozumieć załadunek i wywóz nadmiaru śniegu zalegającego na ulicy. Podjęcie decyzji o wywozie śniegu leży po stronie Zamawiającego.

5. Zasady prowadzenia akcji zimowego utrzymania.

- a) Osobą decydującą o rodzaju i terminie prowadzonej akcji zimowego utrzymania dróg będzie przedstawiciel Zamawiającego wskazany w umowie o utrzymanie zimowe.
- b) Wykonawca gwarantuje pełną gotowość do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg w ciągu 2 godzin od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
- c) W przypadku nagłej zmiany warunków pogodowych Wykonawca sam podejmuje decyzję o realizacji akcji zimowego utrzymania, powiadamiając o tym telefonicznie Zamawiającego.
- d) W okresie prowadzenia akcji zimowego utrzymania Wykonawca zapewnia:
- kontakt telefoniczny całodobowy,
 - prowadzenie ewidencji i dokumentacji usług wykonywanych w czasie trwania akcji zimowej.
- e) W przypadku wystąpienia ustabilizowanych warunków pogodowych Zamawiający ma prawo zawiesić akcję zimowego utrzymania dróg – z możliwością jej przywrócenia w przypadku zmiany pogody. Wykonawca z tego tytułu nie może wnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych ,
- f) Wykonawca zobowiązany jest podczas wykonywania usług do przestrzegania zasad BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami. Za stan sprzętu zgodny z warunkami BHP odpowiada Wykonawca usługi.
- g) Wykonawca będzie świadczył usługi w sposób nie zagrażający bezpiecznemu użytkowaniu drogi i jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania zadań związanych z utrzymaniem zimowym oraz zobowiązany jest do oznaczenia terenu, z którego będzie wywożony śnieg.
- h) Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej OC (deliktowe i kontraktowe) w minimalnej wysokości 30 000,00 zł na wszystkie i jedno zdarzenie, (kopię polisy należy przedłożyć przed podpisaniem umowy).

6. Zakres zimowego utrzymania dróg.

Zakres zimowego utrzymania dróg obejmuje ulice gminne i wewnętrzne drogi osiedlowe we Włoszczowie oraz drogi gminne poza miastem zgodnie z wykazami dróg do odśnieżania dla części nr 1 – 5 określonymi w pkt.2 opisu przedmiotu zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający ustala następujące terminy związane z realizacją umowy:

- 1) rozpoczęcie usług – po podpisaniu umowy na realizację przedmiotowej usługi,
- 2) **zakończenie usług – do 30.04.2014r.**

IV. INFORMACJA O ZAWARCIU Z WYKONAWCĄ UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na Części od 1 do 5.

VI. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych .

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Na potwierdzenie spełniania w/w warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Pzp

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1,

- wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia odpowiednio dla zadań Części Nr1- 4 i Część Nr 5.

2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ustawy Pzp,
- b) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na j. polski, sporządzonym i podpisanym przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

4. Inne dokumenty.

- a) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,

b) W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokumenty wymienione w pkt 1-4 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

c) W przypadku składania oferty przez konsorcjum Wykonawca winien przedłożyć umowę o zawiązaniu konsorcjum.

d) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo pisemna informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej .

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń. Zamawiający sprawdzi kompletność złożonych oświadczeń i dokumentów, a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków według zasady „spełnia/nie spełnia”, co musi wynikać jednoznacznie z treści oświadczeń i dokumentów.

6. Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa w rozdz. X SIWZ powoduje, że oferta podlega odrzuceniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Dokumenty powyższe powinny być przedstawione w formie oryginałów, albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

XI. ZAMAWIAJĄCY NIE OGRANICZA MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE TYLKO DLA WYKONAWCÓW, U KTÓRYCH PONAD 50% PRACOWNIKÓW STANOWIĄ OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną potwierdzając odbiór faksu lub e-maila na żądanie nadawcy.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Przekazywana korespondencja winna być niezwłocznie potwierdzana pisemnie.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. ZMIANY W DOKUMENTACH PRZETARGOWYCH ORAZ SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może wprowadzić zmiany w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O zmianie powiadomieni zostaną niezwłocznie na piśmie wszyscy Wykonawcy, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza je na własnej stronie internetowej. Wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunkach zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza ją na własnej stronie internetowej.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Osobami upoważnionymi w imieniu Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
 - a) Kontakt merytoryczny: Marek Nowak – Zastępca Naczelnika Wydziału Funduszy Pomocowych Inwestycji i Planowania Przestrzennego, tel. (041) 39 42 539,
 - b) Kontakt formalno-prawny: Agata Marcinkowska – inspektor w Wydziale Funduszy Pomocowych, Inwestycji i Planowania Przestrzennego, tel. (041) 39 42 669 wew 134, e-mail: a.marcinkowska@gmina-wloszczowa.pl
2. Kontakt z w/w pracownikami UG Włoszczowa odbywać się będzie w dniach poniedziałek – piątek w godz. od 8:00 – 15:00, w siedzibie Urzędu Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę wadium.
2. Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.

- 4.** Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 5.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.** W ofercie należy podać:
- a)** zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji,
 - b)** stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy, za wyjątkiem urzędowej zmiany stawki podatku VAT. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, nastąpi zmiana aneksem umowy i obowiązujących cen z dostosowaniem cen do obowiązującej stawki podatku VAT.
 - c)** oświadczenie, iż Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
 - d)** oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
 - e)** oświadczenie, iż zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekty umów zostały zaakceptowane i zobowiązanie Wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - f)** oświadczenie, iż Wykonawca zapoznał się z zakresem prac do wykonania i pozyskał wszelkie konieczne do zrealizowania zamówienia informacje. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych,
 - g)** wskazanie, które części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - h)** oświadczenie, iż w przypadku wyboru oferty Wykonawcy osobą odpowiedzialną za wykonanie prac będzie (podać imię i nazwisko), tel.
 - i)** w przypadku wyboru mojej oferty należności z tytułu wykonania umowy wg składanych przeze mnie faktur należy przelewać na rachunek w nr konta
 - j)** podmiot jaki składa ofertę tj. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą /spółka cywilna/ spółka jawna/ spółka partnerska/ spółka komandytowa/ spółka komandytowo – akcyjna/ spółka z o.o./ spółka akcyjna.

7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem X niniejszej specyfikacji.
8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zamawiający zaleca, aby wszelkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane i podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Upoważnione. Dodatkowo w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
10. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
11. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Urząd Gminy Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

oferta przetargowa na zadanie
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2013/2014”

Nie otwierać przed 14.10.2013 r. przed godziną 12:30

12. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
13. Koperty muszą być przez Wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 14. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa do dnia 14.10.2013 r. do godziny 12:00 w pokoju nr 17 (sekretariat).
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu 14.10.2013r. o godzinie 12:30 w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa w pokoju Nr 45 (parter).
3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .

1. Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
 - 1.1 Dla części zamówienia nr 1 – 4 cenę oferty stanowi kwota brutto zł/km jednokrotnego, dwustronnego odśnieżenia drogi
 Za wykonanie jednokrotnej usługi odśnieżania dwustronnego dróg gminnych , będących przedmiotem umowy , Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia zł/km brutto x km = zł brutto.
 - 1.2 Dla części zamówienia nr 5 cenę oferty stanowią odpowiednio
 - dla odśnieżania dwustronnego dróg gminnych w obrębie Włoszczowa miasto przy użyciu pługopiaskarki kwota brutto zł/km jednokrotnego, dwustronnego odśnieżenia drogi .
 Za wykonanie jednokrotnej usługi odśnieżania dwustronnego dróg gminnych pługopiaskarką , Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia zł/km brutto x km = zł brutto.
 - dla odśnieżania dwustronne dróg gminnych w obrębie Włoszczowa miasto przy użyciu pługokoparki typu JCB 3CX lub równoważnej o pojemności łyżki nie mniejszej niż 1,0m³ kwota brutto.....zł/godz pracy pługokoparki.
 Za wykonanie jednokrotnej usługi odśnieżania dwustronnego dróg gminnych pługokoparką, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia:
 zł/godz. brutto x godz. = zł brutto.
 - dla zwalczanie śliskości i gołoledzi poprzez piaskowanie 20% mieszanką soli i piasku dróg gminnych na terenie całej Gminy Włoszczowa za kwotę brutto zł/km dwustronnego piaskowania drogi.
 Za wykonanie jednokrotnej usługi odśnieżania dwustronnego dróg gminnych pługopiaskarką ze zwalczaniem śliskości i gołoledzi przez posypywanie mieszanką soli i piasku, Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za usługę według wyliczenia:
 zł/km brutto x km = zł brutto.

2. Cena oferty musi być podana jako: cena brutto tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT od towarów i usług.
3. Cena nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTORYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIE KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych **dla poszczególnych części zamówienia**, Komisja Przetargowa kierować się będzie kryterium: **ceny oferty – znaczenie 100%**.

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty do ceny pozostałych ofert. Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

1.1 Dla części Nr od 1 do 4 obejmującej odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w sołectwach

- a) ilość pkt w kryterium cena za odśnieżanie dwustronne 1 km dróg gminnych w sołectwach :

$$A = (A_n : A_x) * 100 \text{ gdzie:}$$

A – wartość punktowa ceny oferty

A_n – najniższa cena oferty,

A_x – cena kolejnej badanej oferty,

Za najkorzystniejszą ofertę dla Części nr od 1 do 4 zamówienia uznana zostanie oferta z najniższą ceną odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia.

1.2 Dla części Nr 5 zamówienia obejmującej odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w obrębie Włoszczowa miasto przy użyciu pługopiaskarki

- a) ilość pkt w kryterium cena za odśnieżanie dwustronne 1 km drogi pługopiaskarką w obrębie Włoszczowa miasto:

$B = (B_n : B_x) * 35$ pkt gdzie:

B – wartość punktowa ceny oferty,

B_n – cena najniższa oferty,

B_x – cena kolejnej badanej oferty,

1.3 Dla części Nr 5 zamówienia obejmującej odśnieżanie dwustronne dróg gminnych w obrębie Włoszczowa miasto przy użyciu pługokoparki

a) ilość pkt w kryterium - cena za 1 godz. pracy pługo-koparki typu JCB3CX lub równoważnej wraz z dojazdem do miejsca odśnieżania:

$C = (C_n : C_x) * 35$ pkt gdzie:

C – wartość punktowa ceny oferty,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena kolejnej badanej oferty,

1.4 Dla części 5 zamówienia obejmującej zwalczanie śliskości i gołoledzi poprzez piaskowanie

20% mieszanką soli i piasku dróg gminnych na terenie całej Gminy Włoszczowa

ilość pkt w kryterium cena za zwalczanie śliskości i gołoledzi poprzez piaskowanie 20% mieszanką soli i piasku 1 km dróg gminnych na terenie całej Gminy Włoszczowa

$D = (D_n : D_x) * 30$ pkt gdzie:

D – wartość punktowa ceny oferty,

D_n – cena najniższa oferty,

D_x – cena kolejnej badanej oferty,

Ocena punktowa ofert dla części 5 zamówienia nastąpi wg algorytmu:

$W(x) = B(x) + C(x) + D(x)$ gdzie:

$W(x)$ – łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę „x” dla części 8 zamówienia

$B(x)$ – ilość punktów uzyskana przez ofertę „x” za kryterium odśnieżanie 1 km drogi pługopiaskarką

C(x) – ilość punktów uzyskana przez ofertę „x” za kryterium odśnieżanie 1 km drogi pługokoparką JCB3CX lub równoważną

D(x) – ilość punktów uzyskana przez ofertę „x” w kryterium ceny za zwalczanie śliskości i gołoledzi poprzez piaskowanie 20% mieszanką soli i piasku 1 km dróg gminnych na terenie całej Gminy Włoszczowa

Za najkorzystniejszą ofertę dla Części nr 5 zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą łączną ilość punktów wyliczoną wg algorytmu W(x).

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych części zamówienia, podając nazwę, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta,
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
3. Jeżeli oferta, którą Zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 6. Wykonawcy których oferty zostały wybrane do realizacji poszczególnych części zamówienia zgodnie z postanowieniami pkt 6 złożonej oferty zobowiązani są przed podpisaniem umowy do przedłożenia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 30 000,00zł na wszystkie i jedno zdarzenie w zakresie prowadzonej działalności oraz dowodu opłacenia polisy.**

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, nastąpi zmiana umowy aneksem i obowiązujących cen z dostosowaniem cen do nowej obowiązującej stawki podatku VAT.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Każdemu Wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE VI Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2013 r. poz.907 i 984.).

XXV. ZAŁĄCZNIKI.

1. Wzór oferty przetargowej z załącznikami,
 - oświadczenie w trybie art. 24 ustawy PZP
 - oświadczenie w trybie art. 22 ustawy PZP
 - wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji przedmiotu zamówienia
2. Wzór umowy dla części nr 1 – 4 z załącznikami:

- nr 1 – wykaz dróg do odśnieżania zgodnie z rozdz. III SIWZ
- nr 2 – wzór protokołu z wykonanych prac
- 3. Wzór umowy dla części nr 5 z załącznikami
 - nr 1 – wykaz dróg do odśnieżania zgodnie z rozdz. III SIWZ
 - nr 2 – wzór protokołu z wykonanych prac dla pługopiaskarki
 - nr 3 – wzór protokołu z wykonanych prac dla pługokoparki
 - nr 4 – wzór protokołu z wykonanych prac odśnieżania ze zwalczaniem śliskości i gołoledzi dla pługopiaskarki

KOMISJA PRZETARGOWA:

- 1. Marek Nowak -
- 2. Małgorzata Matysiak -
- 3. Jerzy Szczerba –
- 4. Agata Marcinkowska -

ZATWIERDZAM

.....
(p.o. Kierownik Zamawiającego)