



---

FIP.271.1.1.2014.AM5

# **S P E C Y F I K A C J A**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **PUBLICZNEGO**

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego o łącznej wartości zamówienia poniżej 207 000 euro na dokonanie dostaw i wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn.

**„Centrum Edukacji i Kultury im. Hetmana Stefana Czarnieckiego  
w Czarnicy”**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Włoszczowa  
ul. Partyzantów 14  
29-100 Włoszczowa**

Włoszczowa, dnia 02.01.2014 r.

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Włoszczowa  
ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa  
tel. (041) 39 42 669 fax. (041) 39 42 339  
www.gmina-wloszczowa.pl [zam-pub@gmina-wloszczowa.pl](mailto:zam-pub@gmina-wloszczowa.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na dostawy i roboty budowlane o łącznej wartości szacunkowej poniżej 207 000 euro. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013r. poz 907, 984, 1047 i 1473))

Zadanie dofinansowane w ramach działania 413 *Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju PROW* lata 2007-2013 dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania *Odnowa i rozwój wsi*.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane oraz dostawa wyposażenia w celu realizacji zadania pn.:

### **„Centrum Edukacji i Kultury im. Hetmana Stefana Czarnieckiego w Czarncy”**

Zamówienie podzielono na dwie części:

- **Część nr I zamówienia** - roboty budowlane remontowe zgodnie z przedmiarami stanowiącymi załącznik do niniejszej SIWZ.

Zakres robót obejmował będzie roboty ogólnobudowlane i instalacyjne:

- docieplenie przegród zewnętrznych w celu spełnienia wymagań Prawa Budowlanego ( docieplenie ścian styropianem grubości 15cm oraz docieplenie stropu wełną mineralną grubości 20cm )
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
- budowę dwóch kabin WC
- położenie paneli drewnianych na starych podłogach,
- remont tynków na ścianach i sufitach wraz z malowaniem
- wymiana starych rur wodociągowych i kanalizacyjnych z likwidacją niepotrzebnych rur,
- wymiana starej aluminiowej instalacji elektrycznej na nową miedzianą oraz zastąpienie żarowych lamp na oprawy świetlówkowe energooszczędne.
- wykonanie pomiarów ochronnych i sporządzenie protokółów.

- Część nr II zamówienia – dostawy wyposażenia według poniższego opisu:

### **Wyposażenie sal ekspozycyjnych:**

#### **1. Gabloty na szaty liturgiczne XVII-w.**

4szt.- 100x150x20cm

2szt.- 120x170x20cm

wykonane z drewna sosnowego malowanego z szybą bezpieczną zamykaną na zamek. Gabloty do powieszenia na ścianę.

#### **2. Gabloty stojące na mundury wojskowe - 2 szt. o wymiarze 80cm x 60cm x 220cm.**

Boki ze szkła bezpiecznego, cokół dolny i górny wykonany z płyt meblowych MDF drewnopodobnych, całość podświetlona od dołu i góry ( łącznie 8 pkt. świetlnych – żarówki LED po 8W ) zamykane na zamki.

#### **3. Manekiny całopostaciowe przystosowane do ekspozycji muzealnej ( do gablot na mundury wojskowe ) wysokość ok.176 cm, szerokość ramion ok. 42 cm, obwód bioder 86cm.– sztuk 2.**

#### **4. Gabloty poziome o wym. 130x80x25 na 4 nogach o wysokości 70cm, drewno sosnowe malowane od góry szyba bezpieczna, zamykane na zamki - szt.6**

#### **5. Gablota na szatę biskupią stojąca o wymiarach 60x60x170 boki ze szkła bezpiecznego, spód i góra z płyty meblowej MDF w kolorze drewnopodobnym zamykana na zamek - szt.1**

#### **6. Stroje szlacheckie XVII wieczne na manekinach:**

- strój Hetmana Stefana Czarnieckiego,
- strój damski
- strój żołnierza szwedzkiego

#### **Rekonstrukcja ubioru Hetmana Stefana Czarnieckiego składająca się z następujących elementów:**

- a. delia lub bekiesza z aksamitu imitującego aksamit jedwabny z guzami metalowymi ręcznie robionymi oraz futrem naturalnym.
- b. żupan z tkaniny imitującej ówczesne tkaniny jedwabne
- c. spodnie lniane
- d. koszula lniana
- e. nakrycie głowy z aksamitu imitującego aksamit jedwabny z futrem naturalnym
- f. buty ze skóry naturalnej czerwonej
- g. dodatki pasmanteryjne i bizuteryjne, pas jedwabny.
- h. manekin

Rekonstrukcję ubioru Hetmana Stefana Czarnieckiego z głową i peruką ze sztucznych włosów należy wykonać na stojącym manekinie ( wysokość ok. 176, szerokość ramion ok. 42 cm, obwód klatki piersiowej ok. 84 cm obwód pasa ok. 70 cm, obwód bioder ok. 86 cm)

**Rekonstrukcja ubioru damskiego z XVII w.** (lata 50-te XVII w.) – ubiór w stylu dworskim.

- a. suknia ze stanikiem z usztywnieniami z tkaniny jedwabopodobnej
- b. halki bawełniane
- c. koszula batystowa lub lniana
- d. dodatki: ręcznie wykonana koronka do kołnierzyka i mankietów
- e. manekin

Rekonstrukcję ubioru damskiego z XVII w. z głową i upiętą peruką ze sztucznych włosów należy wykonać na stojącym manekinie ( wysokość ok. 170 cm sylwetka szczupła)

**Ubiór żołnierza szwedzkiego**

- a. wams z wełny
- b. spodnie z wełny
- c. buty ze skóry naturalnej czarnej
- d. nakrycie głowy kapelusz filcowy
- e. kamizela skórzana
- f. koszula lniana
- g. manekin

Rekonstrukcję ubioru żołnierza szwedzkiego z głową i peruką ze sztucznych włosów należy wykonać na stojącym manekinie ( wysokość ok. 176, szerokość ramion ok. 42 cm, obwód klatki piersiowej ok. 84 cm obwód pasa ok. 70 cm, obwód bioder ok. 86 cm)

***Wykonawca składający ofertę przy wycenie rekonstrukcji strojów musi uwzględnić ich wygląd na podstawie przekazów ikonograficznych z epoki oraz źródeł pisanych.***

**7. Gabloty stojące na stroje szlacheckie XVII wieczne - 2szt ( opis jak w pkt.2).**

o wymiarze 80cm x 60cm x 220cm

boki ze szkła bezpiecznego, cokół dolny i górny wykonany z płyt meblowych MDF drewnopodobnych, całość podświetlona od dołu i góry ( łącznie 8 pkt. świetlnych – żarówki led 8W)

**8. Strój rycerski husarski ze skrzydłami – 1szt.**

**Zbroja husarska** -replika 1:1 Polska XVII w. Wykonana ręcznie na podstawie oryginału z muzeum na Wawelu z blachy stalowej, postarzana, trawiona. Podklejona aksamitem. Skrzydła przymocowane do naplecznika. Waga około 19 kg. Zbroja husarska wykonana ze stali kutej ręcznie grubości od 1,5mm do 3mm i elementów mosiężnych repusowanych gr. 0,8-1mm. Zbroja składa się z następujących elementów :

-szyszak , stalowy, kanelowany, ze zdobieniami mosiężnymi, folgi i policzki nitowane na skórze (mobilne), szyszak ze sterczyną na pióra, wyściełany aksamitem, nosal z oprawionym karneolem,

nosal regulowany, wiązany rzemieniem pod szyję

-obojczyk stalowy zdobiony listwami z mosiądzu zapięcie na zatrzask (jak w oryginale), podklejony aksamitem,

-kirys z naplecznikiem, stalowy grubości 2-3 mm, czterofolgowy, z Krzyżem i Medalionem Matki Boskiej(odlew, jak w oryginale), wyściełany aksamitem, w pełni mobilny, wykończony mosiądzem

-naramienniki stalowe, wykończone mosiądzem, folgi nitowane na skórze co daje pełną mobilność (jak w oryginale),

-karwasze stalowe, wykończone mosiądzem, z bransoletą dwu częściową, wyklejone aksamitem

- nabiodrki 9 folgowe, stalowe, wykończone mosiądzem, folgi nitowane na skórze, co daje pełną mobilność, mocowane na paski do kirysu

-skrzydła mocowane na zawiasach (obracają się) do naplecznikach, wykonane z listwy drewnianej profilowanej w pytajnik 2 szt. ( patrząc z tyłu układają się w serce, obite aksamitem bordowym i listwami z mosiądzu, pióra długości od 35 cm do 15 cm z indyka szarego (bardzo podobne do ptaków drapieżnych), skrzydła z możliwością zdejmowania.

W skład zestawu wchodzić będzie stojak drewniany, i ala żupan pod zbroje.

***Wykonawca składający ofertę przy wycenie repliki zbroi husarskiej musi uwzględnić jej wygląd na podstawie przekazów ikonograficznych z epoki oraz źródeł pisanych.***

**9. Postumenty pod rzeźby** z płyty meblowej MDF drewnopodobnej o wymiarach 30x30x80 - 4szt.

**10. Postument na rzeźbę** z płyty meblowej MDF drewnopodobnej 100cm x100cm x 80cm. - 1szt

**11. Podświetlenie eksponatów** 40 pkt. świetlnych ( żarówki LED 8,0W) rozmieszczone na linkach o długości 50m.

**12. Tabliczki informujące** do eksponatów szt. 200  
( nadruk UV, materiał tubond, wymiar 10x3x0,2cm )

**13. Ścianki ekspozycyjne ( przepierzenia )** wykonane z płyty meblowej OSB obitej tkaniną tapicerską ( obiciową ) o wymiarach 250cm x 130cm mocowane między sufitem a podłogą za pomocą elementów metalowych ( nóżek )– 6szt.

### **Wyposażenie sali multimedialnej (konferencyjnej)**

**1. Projektor Full HD** ze statywem do mocowania do sufitu lub ściany – szt.1

- kontrast min. 10000:1

- rozdzielczość 1920x1080

- jasność min. 1800 Lumen

- tryb obrazu – panoramiczny 16:9

- max wielkość obrazu – nie mniejsza od 4m<sup>2</sup>

- torba

- pilot

## **2. Ekran do projektora multimedialnego – szt. 1**

- 205x115cm16:9,
- do projekcji Full HD, kąt odbicia 170 stopni
- do montażu ściana – sufit

## **3. Laptop + torba i myszka z programem operacyjnym – szt. 1**

- dysk twardy min. 750GB
- procesor min 2,5 GHz
- wielkość matrycy min 15,6
- pamięć RAM (GB) – min 6
- kamera, porty USB 2.0 i 3.0, port VGA, HDMI, WIFI, Bluetooth
- oprogramowanie: MS Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint)
- bezprzewodowy Laserowy Prezenter:

### **WYMAGANIA SYSTEMOWE:**

- Windows® XP, Windows Vista® lub Windows® 7 ® Port USB

### **DANE TECHNICZNE:**

- Wbudowane przyciski do sterowania pokazem slajdów
- 15-metrowy zasięg działania dzięki technologii łączności bezprzewodowej w paśmie 2,4 GHz
- Czerwony laserowy wskaźnik z diodą LED sygnalizującą działanie
- Technologia „plug and play” — niepotrzebne żadne oprogramowanie
- Chowany odbiornik i ochronne etui
- Wskaźnik poziomu naładowania baterii
- Wyłącznik zasilania
- Ochronne etui;

## **4. Kino domowe WI-FI HDMI, odtwarzacz Blu-ray, moc wyjściowa min. 400W** odtworzenie formatów CD, Blu – ray, MPEG – 1 – 2/ MPEG – 4, JPEG, GIF, wejścia i wyjścia HDMI, USB, radio FM

## **5. Okablowanie (kable HDMI 2x15m)**

**Mikrofon bezprzewodowy** – zakres częstotliwości: 170-260MHz, stabilność częstotliwości 300ppm, rodzaj modulacji: FM, nominalna dewiacja: 15kHz, maksymalna dewiacja: 30kHz, moc maksymalna min.30mW, poziom wyciszania 50dB, zasilanie akumulator: Ni-Mh AA1,5V szt. 1

## **6. Statywy kolumnowe pod głośnik metalowe, wysokość minimalna 1,47m– 4szt.**

## **7. Szafka pod telewizor i kino domowe z płyty MDF szer.120cm, gł. 50cm, wysokość 50cm– 1szt.**

## **8. Telewizor 50”LED, FULL HD, przekątna obrazu 50cali, 16:9, wejścia HDMI, port USD, DVB-T, DLNA – szt. 1**

## **9. Meble**

- biurko z płyty MDF drewnopodobnych szerokość 945 mm, głębokość 555mm, wysokość 753 mm - szt1

- stoliki dwuosobowe z płyt MDF drewnopodobnych 130x50cm ze stelarzem metalowym
  - szt 10
- krzesło składane ( oparcie i siedzisko z ekoskóry ) - 30szt
- roleta zaciemniająca okno wewnętrzna z tkaniny 140x170cm – 1szt

### **Uwaga:**

***1. Szczegółowy zakres prac remontowych określają przedmiary robót, ocena z wizji lokalnej i opis przedmiotu zamówienia (dotyczy części I zamówienia).***

***2. Wykonawca składający ofertę na część II zamówienia musi zwrócić szczególną uwagę na opis przedmiotu zamówienia dla części II oraz przy wycenie repliki rekonstrukcji strojów musi uwzględnić przekazy ikonograficzne z epoki oraz źródła pisane.***

***3. Wszelkie użyte nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informację uściślającą, zostały użyte wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji dostaw produktów równoważnych, co do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w dokumentacji lub opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany złożyć wykaz z opisami oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego w którym dla każdego produktu określić nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na identyfikację zaoferowanego produktu w celu potwierdzenia zgodności z dokumentacją lub opisem przedmiotu zamówienia.***

Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy zaplecza budowy, którego koszt przygotowania i eksploatacji obciąża Wykonawcę.

2. Nomenklatura CPV: 39100000-3, 45453000-7,
3. Wybrany „Wykonawca” otrzymuje od „Zamawiającego” po podpisaniu umowy następujące materiały:
  - kserokopię dokonanego zgłoszenia zamiaru wykonania robot budowlanych,
  - inne posiadane przez „Zamawiającego” informacje dotyczące przedmiotowej inwestycji
4. Zaleca się aby wykonawca zapoznał się bezwzględnie z terenem jego otoczeniem i pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.
5. Koszty wizji miejsca realizacji robót ponosi wykonawca.

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia.

#### **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych do wysokości 20% zamówienia podstawowego.

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

*Zadanie realizowane będzie :*

- **część I** - realizacja robót budowlanych w terminie do **31.07.2014r.**
- **część II** - dostawa wyposażenia w terminie do **30.08.2014r.**

Rozpoczęcie nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy.

**Podany termin zakończenia jest terminem spisania protokołu odbioru robót i dostaw.**

#### **VIII. INFORMACJA O ZAWARCIU Z WYKONAWCĄ UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **IX. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

#### **X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 1) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- 2) **Potencjał techniczny.**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

- 3) **Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena dotyczy części I zamówienia i dokonana będzie na podstawie złożonego wykazu wykonanych co najmniej dwóch robót odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimalnej 80 000zł brutto każdej z robót potwierdzonych dokumentem, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

Ocena odbywać się będzie wg formuły spełnia- nie spełnia.

#### **4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Ocena dotyczy części I zamówienia i dokonana zostanie na podstawie załączonego do oferty wykazu osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia tj. kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz kopii posiadanych uprawnień oraz przynależności do izby samorządu zawodowego. Ocena odbywać się będzie wg. formuły spełnia- nie spełnia.

#### **5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- ocena dokonana zostanie wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie przedstawionej wraz z ofertą polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony o odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 50 000 zł w zakresie prowadzonej działalności.

### **XI.1 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (dotyczy części I zamówienia), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie

usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- *Zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunkach. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia..*

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- **2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

### **3) Przynależność do tej samej grupy kapitałowej**

- Wykonawca składa oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

## **XI.2 INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

### **XI.3 INNE DOKUMENTY**

**1. Kosztorys ofertowy na roboty budowlane.**

**2. Wykaz dostawy wyposażenia dla części nr II zamówienia, ze szczegółowym opisem**

*oferowanych materiałów na stroje, zbroje i ubiory postaci oraz opisem pozostałych mebli i urządzeń będących elementami dostawy.*

**XI.4) Nie ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.**

*Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa w rozdz. X i XI SIWZ powoduje, że oferta podlega odrzuceniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Dokumenty powyższe powinny być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.*

*W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokumenty wymienione w pkt. 1 – 3 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.*

*W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

## **XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem potwierdzając odbiór faksu lub e-maila na żądanie nadawcy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub e-maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

## **XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
  - 1) kontakt merytoryczny: Jerzy Szczerba – inspektor Wydziału FIP, tel.: 041 39 42 669
  - 2) kontakt formalno-prawny: Ryszard Czaiński, Agata Marcinkowska – tel.: 041 39 42 669, zam-pub@gmina-wloszczowa.pl
2. Kontakt z ww. pracownikami odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie Zamawiającego ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

#### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W ofercie należy podać:
  - zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji **w terminach określonych w rozdz. VII SIWZ.**
  - stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy,
  - wskaźniki cenotwórcze, na podstawie których została sporządzona wycena wartości przedmiotu zamówienia, dla robót budowlanych, instalacji sanitarnych i elektrycznych,
  - oświadczenie, iż wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
  - oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
  - oświadczenie, iż zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązanie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
  - oświadczenie, iż wykonawca zapoznał się w sposób wystarczający i konieczny do zrealizowania zamówienia ze stanem faktycznym w terenie. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych,
  - wskazanie, które części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.  
**Na zatrudnienie podwykonawców Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego i zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu umowy z Podwykonawcą.**
7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XI niniejszej specyfikacji.
8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
9. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i

zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych, stanowi podstawę do odrzucenia oferty.

- Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
- Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Urząd Gminy Włoszczowa  
ul. Partyzantów 14  
29-100 Włoszczowa  
*„Centrum edukacji i kultury im. Hetmana Stefana Czarnieckiego Czarny”*  
Nie otwierać przed **22.01.2014 r. godz. 12.30**

- Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres wykonawcy.
- Koperty muszą być przez wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

#### **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa do dnia **22.01.2014 r.** do godziny **12:00, w pokoju nr 17 (sekretariat)**.
- Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **22.01.2014 r.** o godzinie **12:30** w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa **w pokoju nr 19 (sala narad)**.
- Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.

#### **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
- Cenę traktować należy jako stałą niezmienną i ostateczną przy wykonaniu wszystkich elementów zgodnie z zakresem ujętym w pkt 1 niniejszego rozdziału.
- Cena oferty musi być podana jako: cena brutto tj. zawierająca należny podatek VAT od towarów i usług.
- Cena nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.
- Wykonawca podaje w ofercie cenę za wykonanie całego zamówienia dla danej części, obejmującą wszystkie nakłady na jego realizację, zgodnie z przedmiarem robót, wynikiem wizji terenowej dla robót budowlanych (dotyczy część I zamówienia), natomiast składając ofertę na część II zamówienia należy uwzględnić cały komplet dostawy wyposażenia w eksponaty, meble i urządzenia. Brak jakiegokolwiek elementu**

**wyposażenia lub inna ich ilość niż określona w SIWZ dla części II zamówienia skutkować będzie**

**odrzuconiem oferty.**

Cena oferty (dla robót budowlanych remontowych) sporządzona w oparciu o kosztorys wykonawcy, sporządzony na podstawie przedmiaru robót, wizji lokalnej ma wynikać z cen jednostkowych oraz pozostałych wskaźników cenotwórczych jak: koszty pośrednie, zysk.

**6. Kosztorys podlega sprawdzeniu zgodnie z przedmiarem robót zawartym w SIWZ.**

7. Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej.

8. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty koszt wykonania wszelkich dodatkowych robót związanych z organizacją budowy w tym zaplecza budowy, zabezpieczeniem placu budowy jak również wykonaniem wszelkich badań niezbędnych do dokonania odbioru technicznego budowy, jak również doprowadzenia terenu budowy do należytego stanu.

9. W ofercie należy uwzględnić ceny materiałów w klasie I o dobrym standardzie jakościowym.

#### **XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami: **cena oferty – znaczenie 100%**.

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty dla danej części zamówienia do ceny na tę samą część pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$C = ( C_n : C_x ) \times 100$$

gdzie :

**C** – wartość punktowa ceny oferty,

**C<sub>n</sub>** – cena najniższa oferty,

**C<sub>x</sub>** – cena kolejnej badanej oferty.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę wykonawcy.

#### **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a/ wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

b/ wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- c/ wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- d/ terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
2. Najpóźniej do dnia zawarcia umowy Wykonawca wniesie, w formie określonej w ofercie **zabezpieczenie należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% wartości brutto oferty.**
  3. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
  4. Jeżeli oferta którą zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga **wniesienia wadium** w wysokości **2 000,00 zł. dla każdej części zamówienia**
2. **Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości oferty. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości.**
3. Wadium jak również zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu - należy wpłacić na konto Urzędu Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa w banku PKO BP Oddział 1 we Włoszczowie **Nr 77 1020 2733 0000 2502 0003 9834.**
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi być wniesione na rachunek bankowy Zamawiającego **PKO BP Nr 77 1020 2733 0000 2502 0003 9834** z dopiskiem „*Włoszczowa Centrum Aktywnego Wypoczynku*” najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **22.01.2014r., do godz. 11:00. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**  
**Wadium wniesione w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Gminy Włoszczowa pokój nr 1 do dnia 22.01.2014r do godz. 11:00.**

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wartości oferty musi być złożone, przez Wykonawcę którego ofertę wybrano, do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

*Z treści gwarancji (poręczenia) wadium jak również zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upętnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).*

**a/ Z treści gwarancji – w przypadku wadium, winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**b/ Z treści gwarancji, w przypadku zabezpieczenie należytego wykonania umowy, winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w czasie realizacji umowy, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu kwoty zabezpieczenie w okolicznościach o których mowa w art. 147 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

## **XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru.
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą dwóch stron wyrażoną na piśmie pod warunkiem nieważności jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy a w szczególności w przypadku:
  - 1) zmiany kierownika budowy,
  - 2) zmiany technologii wykonania robót wprowadzonej na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - 3) zmiany urzędowej stawki podatku VAT
4. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku:
  - 1) uzasadnionego wstrzymania robót lub dostaw przez Zamawiającego,
  - 2) przerw w wykonywaniu zamówienia powstałych na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, jeżeli taka przerwa będzie miała wpływ na wykonanie przedmiotu umowy

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XXIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

## **XXV. INNE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013r. poz 907, 984, 1047 i 1473).

### **ZAŁĄCZNIKI:**

1. Skany rzutów i przekrojów remontowanych pomieszczeń.
2. Przedmiar robót .
2. Wzór oferty przetargowej z załącznikami.
3. Projekty umów.

### **KOMISJA PRZETARGOWA:**

1. Marek Nowak .....
2. Jerzy Szczerba .....
3. Agata Marcinkowska .....