



GMINA WŁOSZCZOWA

FIP.271.1.8.2015.AM

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej
5 186 000 euro na wykonanie robót budowlanych pn.

*Budowa obiektu Biblioteki Publicznej we Włoszczowie
– roboty wykończeniowe i wyposażenie obiektu*

ZAMAWIAJĄCY:

Biblioteka Publiczna
ul. Kościuszki 11
29-100 Włoszczowa

Włoszczowa, dnia 06.10.2015

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Biblioteka Publiczna
ul. Kościuszki 11
29-100 Włoszczowa

w imieniu, której działa inwestor zastępczy na podstawie umowy z dnia Nr

Gmina Włoszczowa
ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa
tel. (041) 39 42 669 fax. (041) 39 42 339
www.gmina-wloszczowa.pl zam-pub@gmina-wloszczowa.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 207 000 euro. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013r. poz. 907, 984, 1047 i 1473, z 2014 r. poz. 423, 811, 915, 768, 1146 i 1232 oraz z 2015 r. poz. 349, 478 i 605)

*Zadanie dofinansowane z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego z Programu:
Kultura+, priorytet „Biblioteka+ Infrastruktura bibliotek”*

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nomenklatura CPV: 39150000 – 8; 39100000-3; 30213000 – 5; 48820000 – 2; 32420000-3; 32324600 – 6; 45000000-7, 45210000-2, 45300000-0, 45311200-2, 45331100-7, 45332000-3, 45332300-7, 45331000-6, 45420000-7.
2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano-montażowe oraz dostawa i montaż wyposażenia w celu realizacji projektu ;

Budowa obiektu Biblioteki Publicznej we Włoszczowie – roboty wykończeniowe i wyposażenie obiektu

3. Zamawiający dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na 3 części :
Część I - Roboty budowlano- montażowe
Część II - Dostawa i montaż wyposażenia mebli , regałów, gablot krzeseł , wykonanie oraz instalacja napisu
Część III – Dostawa , montaż i uruchomienie sprzętu elektronicznego.
4. Wykonawca jest uprawniony do złożenia oferty na jedną, dwie lub wszystkie części.
5. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić, iż w związku z podziałem przedmiotu zamówienia na części w przypadku gdy poszczególne części będą wykonywane przez różnych wykonawców w tym samym czasie, będzie zobowiązany do współdziałania w zakresie korzystania z placu budowy na warunkach określonych w porozumieniu

zawartym między wykonawcami. Porozumienie będzie sporządzone przed zawarciem umowy na udzielenie zamówienia publicznego po opracowaniu harmonogramu robót przez poszczególnych wykonawców.

6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi:
7. Dla Części 1 - 60 miesięcy od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego robót objęty zamówieniem dla Części 2 i 3 - zgodnie z ofertą Wykonawcy jednak nie krótszy niż 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego
8. Gwarancja i rękojmia udzielana jest na warunkach wskazanych we wzorach umów stanowiącym załącznik nr 14 a, b, c do SIWZ.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

1. Zakres przedmiotowy Części I zamówienia obejmuje :

Roboty wykończeniowe w zakresie wykładzin ceramicznych ściennych i podłogowych w ilości 700m² wykończonych cokolikami tego samego rodzaju i koloru, wykładzin PCV i dywanowych w ilości 385m² wykończonych listwami PCV dobranymi kolorystycznie do wykładzin, zewnętrznych posadzek granitowych stopni schodowych podstopnic oraz podjazdu dla osób niepełnosprawnych i murków przyległych o grubości okładziny 2cm. w ilości ogólnej 70 m² , posadzek zewnętrznych stopni schodowych z gresu mrozoodpornego w ilości 34,02 m². Roboty w zakresie ślusarki – wykonanie i montaż poręczy i balustrad schodowych ze stali nierdzewnej typu 304 wewnątrz i na zewnątrz budynku.

Szczegółowy zakres robót do wykonania, określają załączniki:

1. projekt budowlany (załączniki Nr 1 do SIWZ),
2. projekt wykonawczy (załączniki Nr 2 do SIWZ),
3. rysunki zamienne schodów zewnętrznych oraz podjazdu dla osób niepełnosprawnych (załączniki Nr 3 do SIWZ),
4. rysunki balustrad (załączniki Nr 4 do SIWZ),
5. projekt kolorystyki wewnątrz (załączniki Nr 5 do SIWZ),
6. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót /STWIOR/ (załączniki Nr 6 do SIWZ),
7. wizualizacje (załączniki Nr 7 do SIWZ),
8. Przekroje łazienki (załączniki Nr 8 do SIWZ),

zamieszczone wraz z materiałami przetargowymi na stronie internetowej Zamawiającego.

Wykonawca składający ofertę na część nr. 1 zamówienia wpisuje w formularzu ofertowym cenę za wykonanie tej części zamówienia w pkt. 2 formularza oferty dla robót budowlanych i załącza do oferty kosztorys ofertowy na realizację tej części zamówienia.

2. Zakres przedmiotowy Części II zamówienia obejmuje :

Dostawę i montaż wyposażenia - meble, gabloty, regały, krzesła, tapicerka, rolety oraz wykonanie napisu przestrzennego na budynku - zgodnie z opisem w załączniku nr 10 do

SIWZ „Zestawienie wyposażenia - meble, regały, gabloty, krzesła” oraz w załączniku nr 9 do SIWZ „Napis przestrzenny na budynku”.

Wykonawca składający ofertę na część 2 zamówienia podaje w formularzu oferty w pk. 2 cenę za realizację danej części zamówienia i załącza do oferty zestawienie oferowanego sprzętu z podaniem cen jednostkowych poszczególnych elementów.

3. Zakres przedmiotowy Część III zamówienia obejmuje :

Dostawę i instalację i uruchomienie sprzętu elektronicznego - zgodnie z opisem w załączniku nr 11 do SIWZ „Zestawienie wyposażenia - sprzęt elektroniczny”.

Wykonawca składający ofertę na część 3 zamówienia podaje w formularzu oferty w pk.2 cenę za realizację danej części zamówienia i załącza do oferty zestawienie oferowanego sprzętu z podaniem cen jednostkowych poszczególnych elementów.

4. Jeżeli, w opisie przedmiotu zamówienia dla Części I, II i III Zamawiający wskazuje dla niektórych materiałów, wyrobów i urządzeń nazwy, znaki towarowe lub pochodzenie to wszystkie użyte nazwy, znaki towarowe, pochodzenie mają tylko takie znaczenie, że określają minimalne parametry techniczne i jakościowe wyrobów, urządzeń oraz materiałów, których wymaga Zamawiający do wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza w tych przypadkach zastosowanie innych materiałów, wyrobów i urządzeń niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia z tym zastrzeżeniem, iż oferowane materiały wyroby i urządzenia będą posiadały parametry techniczne i jakościowe nie gorsze niż określone w opisie przedmiotu zamówienia (materiały, wyroby, urządzenia równoważne).

Wykonawca, który przewiduje stosowanie materiałów, wyrobów i urządzeń równoważnych w stosunku do tych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia ma obowiązek wykazać równoważność produktów oferowanych. W tym celu Wykonawca dla :

- a) Części I w kosztorysie ofertowym
- b) Części II w wykazie wyposażenia
- c) Części III w wykazie sprzętu elektronicznego

jest zobowiązany wskazać jakie konkretnie materiały, wyroby lub urządzenia oferuje z opisem ich cech technicznych i jakościowych ze szczegółowością nie mniejszą niż zawarta w opisie przedmiotu zamówienia.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. OCZEKIWANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO TERMINY WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OKREŚLA SIĘ:

Część I - do 29.01.2016r.

Część II - do 15.02.2016r.

Część III - do 15.02.2016r.

2. Wykonawca składający ofertę na Część I jest uprawniony do wskazania terminu krótszego niż oczekiwany przez Zamawiającego. Wskazanie w ofercie terminu dłuższego niż 29.01.2015r. powoduje odrzucenie oferty jako sprzecznej z SIWZ
Wykonawca określa termin przez wskazanie dnia, w którym zamierza wykonać przedmiot zamówienia. W tym dniu Wykonawca jest zobowiązany dokonać zawiadomienia Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiający uzna termin wykonania przedmiotu umowy za zachowany o ile, w wyniku czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego zgodnie z warunkami umowy.
3. Wykonawca składający ofertę na Część II i III jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy w terminie wskazanym w pkt 1 (termin sztywny). Wskazanie terminu krótszego lub dłuższego jest sprzeczny z SIWZ.
4. Załącznikiem do umowy będzie harmonogram rzeczowy wyznaczający szczegółowe terminy realizacji przedmiotu umowy.
5. Zmiana terminu jest dopuszczalna wyłącznie w przypadku wskazanym we wzorach umów stanowiącym załączniki nr 14 a, b, c do SIWZ.

VIII. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust.1 ustawy PZP. w tym warunki dotyczące :
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia :

- dla Części I przez to rozumie się, wykonanie w okresie ostatnich 5 lat co najmniej dwóch zamówień odpowiadających swoim rodzajem i zakresem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych brutto) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - dla Części II przez to rozumie się, wykonanie w okresie ostatnich 3 lat co najmniej jednej dostawy o wartości nie mniejszej niż 80 000,00zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych brutto) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
 - dla Części III przez to rozumie się, wykonanie w okresie ostatnich 3 lat co najmniej jednej dostawy o wartości nie mniejszej niż 80 000,00zł brutto (osiemdziesiąt tysięcy złotych brutto) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia :
- dla Części I przez to rozumienie się dysponowanie osobą kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- d) posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej:
- dla Części I przez to rozumie się posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 80 000 zł w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - dla Części II przez to rozumie się posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 80 000 zł w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - dla Części III przez to rozumie się posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 80 000 zł w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Ocena spełnienia warunków o których mowa w ust.1 będzie dokonywana metoda spełnia nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP, 24 ust.2 pkt 1 – 5 i ust. 2a ustawy PZP .
5. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia nie później niż w dniu składania oferty.

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca składa:
 - a) w przypadku składania oferty na Część I
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP
 - wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
 - wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w charakterze kierownika robót posiadają wymagane uprawnienia
 - opłacona polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 80 000 zł

b) w przypadku składania ofert na Część II lub III

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy PZP
- wykaz dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane zgodnie z oczekiwaniami zamawiającego i prawidłowo ukończone
- opłacona polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 80 000 zł

2. W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca przedkłada:

- pisemne zobowiązanie tych podmiotów w sprawie oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia,
- dokumenty co do sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu,
- dokumenty co do charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem,
- w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów celem spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej - opłaconą polisę lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, iż podmiot udostępniający ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazaną w S.I.W.Z.

3. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust.1 PZP
- aktualny odpis z rejestru lub CEIDG ,
- aktualne zaświadczenie ZUS lub KRUS o niezaleganiu w opłaceniu składek na ubezpieczenie społeczne wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert ,że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenie , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika US potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał wymagane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .
- 4. Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy PZP lub informacje że nie należy do grupy kapitałowej.
- 5. Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunków przy wykorzystaniu zasobów innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia w stosunku do tych podmiotów dokumentów na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu, o których mowa w pkt 3
- 6. Dokumenty wymagane od podmiotów zagranicznych

Jeżeli, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takich dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed organem sądowym, administracyjnym albo samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju, miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 7. Dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Kopie dokumentów dotyczących Wykonawców występujących wspólnie lub podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega na podstawie art. 26 ust. 2b są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

XI. WYKONAWCY WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. W przypadku składania oferty wspólnej warunki, o których mowa w pkt. IX S.I.W.Z. Wykonawcy winni spełniać łącznie jednakże żaden z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawców występujących wspólnie każdy z nich przedkłada dokumenty na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu, o których mowa pkt. X ppkt.3

XII. PODWYKONAWCY.

1. W zakresie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcom wykonania części przedmiotu zamówienia. Brak wskazania w ofercie części przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy stanowi o zapewnieniu Wykonawcy, iż nie będzie korzystał z podwykonawców.
2. W przypadku składania oferty na Część I i wskazania, że zamówienie będzie wykonywane przez podwykonawców umowa o podwykonawstwo zawierana przez Wykonawcę winna spełniać następujące wymagania:
 - a) przedmiot umowy należy określić przez odniesienie się do dokumentacji projektowej oraz przedmiaru robót będącego podstawą wykonywania robót przez Wykonawcę,
 - b) wynagrodzenie należne podwykonawcy nie może przekraczać wynagrodzenia, które za tę część robót ma otrzymać Wykonawca od Zamawiającego ,
 - c) terminy wykonania robót nie mogą naruszać terminów zastrzeżonych w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - d) umowa nie może zawierać postanowień sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,
 - e) termin zapłaty umowy wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury.
 - f) w umowie winny być zawarte klauzule o:
 - solidarnej odpowiedzialności podwykonawcy, Wykonawcy względem Zamawiającego
 - obowiązku wydawania przez podwykonawcę oświadczeń/ zaświadczeń o dokonaniu płatności przez Wykonawcę na użytek rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym.
3. Szczegółowy tryb przekazania projektów umów i kopii umowy zawartej z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami określają wzory umów załącznik nr 14 a, b, c do SIWZ
4. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom robót budowlanych oraz podwykonawcom umów, której przedmiotem

są dostawy i usługi, **które zaakceptował**, na zasadach określonych w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający **nie wyraża zgody** na posługiwanie się przez Wykonawcę podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, których Wykonawca nie ujawnił w sposób wskazany w ppkt 1. Posługiwanie się przez Wykonawcę takimi podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami stanowi nienależyte wykonanie umowy i uzasadnia:
- a) odmowę dokonywania bezpośredniej płatności wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom
 - b) naliczenie Wykonawcy kar umownych w wysokości określonej w postanowieniach wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 14 a, b, c do SIWZ.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, email lub faksem potwierdzając odbiór faksu i email na żądanie nadawcy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu i email uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

XIV. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
 - a) kontakt merytoryczny: Marek Nowak – Z-ca Naczelnika Wydziału FIP, tel.:041 394 26 69 w. 138,
 - b) kontakt formalno-prawny: Agata Marcinkowska – tel.: 041 394 26 69 w. 134, a.marcinkowska@gmina-wloszczowa.pl
2. Kontakt z ww. pracownikami odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie Urzędu Gminy ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia. W ofercie wykonawca wskazuje cenę za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia, których wykonanie oferuje.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zaleca się sporządzenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik do S.I.W.Z.
6. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z pkt X niniejszej specyfikacji oraz dodatkowo:
 - a) w przypadku oferty na Część I – kosztorys ofertowy zawierający wskaźniki : stawkę roboczogodziny, koszty ogólne, koszty zakupu, zysk
 - b) przypadku oferty na Części II – wykaz oferowanego wyposażenia z cenami jednostkowymi poszczególnych elementów wyposażenia
 - c) w przypadku oferty na Cześć III - wykaz oferowanych urządzeń z cenami jednostkowymi poszczególnych elementów wyposażenia

Wykonawca, który przewiduje stosowanie materiałów, wyrobów i urządzeń równoważnych w stosunku do tych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia ma obowiązek wykazać równoważność produktów oferowanych. W tym celu Wykonawca dla :

- a) Części I w kosztorysie ofertowym
- b) Części II w wykazie wyposażenia
- c) Części III w wykazie oferowanego sprzętu elektronicznego

jest zobowiązany wskazać jakie konkretnie materiały, wyroby lub urządzenia oferuje z opisem ich cech technicznych i jakościowych ze szczególnością nie mniejszą niż zawarta w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawcy zobowiązani są zaoferować, materiały do robót budowlanych oraz wyposażenie sprzętowe o parametrach odpowiadających zapisom w STWIOR, zestawieniach wyposażenia w sprzęt (zał. Nr 10 i zał. Nr. 11 do SIWZ) oraz w projekcie kolorystyki wnętrz, wizualizacjach, przekrojach łazienek (zał. Nr 5, nr 7, nr 8 i nr.9 do SIWZ).

7. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
8. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby każda strona oferty i załączników była ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę.
9. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 8 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
10. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Urząd Gminy Włoszczowa
ul. Partyzantów 14
29-100 Włoszczowa

***Budowa obiektu Biblioteki Publicznej we Włoszczowie
– roboty wykończeniowe i wyposażenie obiektu***

Nie otwierać przed **22.10.2015 r. godz. 12.30**

11. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
12. Koperty muszą być przez Wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
14. Wykonawca składający ofertę na część nr II i część nr III zamówienia zobowiązany jest złożyć ofertę na wszystkie elementy wyposażenia określone dla danej części. Oferta nie zawierająca wszystkich elementów dla danej części zamówienia podlega odrzuceniu.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa do dnia **22.10.2015 r.** do godziny **12:00, w pokoju nr 17 (sekretariat).**
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **22.10.2015 r.** o godzinie **12:30** w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa **w pokoju nr 45 (sala konferencyjna).**
3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za wykonanie poszczególnych części zamówienia. Cenę należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
2. Wykonawca podaje ceny oferty w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia jako: cena brutto tj. zawierająca należny podatek VAT od towarów i usług
3. Cena oferty:
 - w odniesieniu do Części I zamówienia wynika z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, sporządzonego na podstawie dokumentacji projektowej opisującej przedmiot zamówienia i cen jednostkowych oraz pozostałych wskaźników cenotwórczych i stanowi cenę

ryczałtowa. Z oferty winny wynikać wskaźniki cenotwórcze takie jak: stawka roboczogodziny, koszty ogólne, koszty zakupu, zysk .

- w odniesieniu do Części II zamówienia wynika z wykazu wyposażenia. Cena ma charakter ceny ryczałtowej i stanowi sumę iloczynów ilości dostarczonych urządzeń i sprzętów oraz ich ceny jednostkowej
- w odniesieniu do Części III zamówienia wynika z wykazu sprzętu. Cena ma charakter ceny ryczałtowej i stanowi sumę iloczynów ilości dostarczonych urządzeń i sprzętów oraz ich ceny jednostkowej sprzętu elektronicznego .

4. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty cały koszt wykonania tej części przedmiotu zamówienia, na która składa ofertę .

5. Wskazane w ofercie ceny są cenami ryczałtowymi.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY OCENIE OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT

1. Zamawiający będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie dla Części I, II, III zamówienia .
2. W wyborze najkorzystniejszej oferty, odrębnie dla części I zamówienia, spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami:
 - **cena oferty – znaczenie 80 pkt.**
 - **termin wykonania – znaczenie 20 pkt.**

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty dla danej części zamówienia do ceny na tę samą część badanej oferty na tę samą część.

Kryterium ceny

Oferta z ceną najniższą otrzymuje 80 pkt. Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$C = (C_n : C_x) \times 80$$

gdzie :

C – wartość punktowa ceny oferty,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena badanej oferty.

Termin wykonania

Wykonawca, który w złożonej ofercie zadeklaruje termin wykonania dla części I zamówienia krótszy od wskazanego w pkt VII p pkt 1 SIWZ o :

- do 7 dni otrzyma 10 pkt.;

- do 14 dni - 20 pkt.

Wskazanie terminu krótszego niż 14 dni od dnia wskazanego w SIWZ będzie punktowane tak jak oferta z terminem krótszym o 14 dni . Oferta na wykonanie poszczególnej części otrzyma ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$T = (T_n : T_x) \times 20$$

gdzie:

- T – wartość punktowa terminu oferty,
- T_n – oferta z terminem najkrótszym,
- T_x – termin wykonania badanej oferty.

Ostateczna wartość punktowa oferty w danej części wynikać będzie z poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

- P – wartość punktowa oferty,
- C – wartość punktowa ceny oferty,
- T – wartość punktowa terminu wykonania dla oferty.

3. W wyborze najkorzystniejszej oferty, odrębnie dla części II i III zamówienia, spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami:

- **cena oferty – znaczenie 80 pkt.**
- **okres gwarancji i rękojmi – znaczenie 20 pkt.**

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty dla danej części zamówienia do ceny na tę samą część badanej oferty.

Kryterium ceny

Oferta z ceną najniższą otrzymuje 80 pkt. Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$C = (C_n : C_x) \times 80$$

gdzie :

- C – wartość punktowa ceny oferty,
- C_n – cena najniższa oferty,
- C_x – cena kolejnej badanej oferty.

Kryterium rękojmi i gwarancji

Wykonawca w złożonej ofercie deklaruje gwarancję i rękojmię dla części zamówienia nie krótszą niż 36 miesięcy. Zadeklarowanie gwarancji dłuższej od wymaganej o więcej niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowane.

Wykonawca, który w złożonej ofercie zadeklaruje rękojmię i gwarancje zamówienia :

- **36 miesięcy – 0 pkt.**
- **42 miesiące – 2 pkt.,**
- **48 miesięcy – 4 pkt.,**
- **54 miesięcy – 7 pkt.,**
- **60 miesięcy – 10 pkt.,**

3 Ostateczna ocena wynikać będzie z poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – wartość punktowa oferty,

C – wartość punktowa ceny oferty,

T – wartość punktowa gwarancji i rękojmi oferty

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty w poszczególnych częściach zamówienia, podając nazwę, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także cenę oferty oraz punktację przyznaną ofertom.
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
2. Jeżeli, oferta którą Zamawiający wybrał, została złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed zawarciem umowy jest zobowiązany do :
 - a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i złożenia ich pełnomocnictw jeżeli dane takie nie wynikają z treści oferty.
 - c) sporządzenia harmonogramu rzeczowy wykonywania robót ze szczegółowymi terminami,
 - d) zawarcia porozumienia w sprawie korzystania Biblioteki z innymi wykonawcami robót.
- 5 Wykonawca sporządza projekt harmonogramu rzeczowego, w którym określa szczegółowe terminy realizacji przedmiotu umowy i przedkłada go Zamawiającemu .
- 6 W celu zawarcia porozumienia w sprawie korzystania z obiektu biblioteki przez wykonawców realizujących poszczególne części Zamawiający zwoła zebranie z udziałem wszystkich Wykonawców podczas którego Wykonawcy podpiszą porozumienie w przedmiocie warunków korzystania z obiektów Wykonawca będzie uczestniczył

w zebraniu wykonawców zwołanym przez zamawiającego i przy jego udziale, podczas którego zostaną ustalone warunki korzystania z obiektu.

- 7 Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć porozumienie na piśmie
- 8 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia porozumienia o którym mowa w p pkt. 7 lub uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM .

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. w wysokości po **3 000,00 zł. dla każdej z części zamówienia**
2. **Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości.
3. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości **10% ceny brutto** za realizację zamówienia podanej w ofercie.
4. Wadium lub Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - zabezpieczenie należy wpłacić na konto Urzędu Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa w banku PKO BP Oddział 1 we Włoszczowie Nr **77 1020 2733 0000 2502 0003 9834**.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium wniesione w formie pieniężnej musi być wniesione na rachunek bankowy Zamawiającego PKO BP Nr **77 1020 2733 0000 2502 0003 9834** z dopiskiem „*Budowa obiektu Biblioteki Publicznej we Włoszczowie – roboty wykończeniowe i wyposażenie obiektu*” najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **22.10.2015r., do godz. 11:00. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**
6. **Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Gminy Włoszczowa pokój nr 1 do dnia 22.10.2015r do godz. 11:00**

Z treści gwarancji (poręczenia) wadium wykonania umowy musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upetnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

- a) **Z treści gwarancji – w przypadku wadium, winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium**

w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
8. Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości 100% ustalonej w p pkt 3 kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, a oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie tego zabezpieczenia musi być doręczony zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w p pkt 2 zwrócone zostanie na następujących warunkach:
 - a) 70% całości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) pozostałe 30% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Dla każdej części zostanie zawarta odrębna umowa nawet wówczas gdy oferta jednego Wykonawcy okaże się najkorzystniejsza dla więcej niż jednej części.
2. Z Wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie zawarta umowa zgodnie z wzorami stanowiącymi załącznik nr 14 a, b, c do S.I.W.Z. Wzór umowy stanowi integralną część niniejszej specyfikacji i stanowi wzorzec w rozumieniu art. 384 Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem pkt.3
3. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie, iż wykonanie części zamówienia powierzy podwykonawcom zgodnie z pkt XII S.I.W.Z. , przed zawarciem umowy zostaną wprowadzone do treści umowy zmiany polegające na wykreśleniu postanowień związanych z podwykonawcami .
4. Zmiana umowy po jej zawarciu jest dopuszczalna jedynie w przypadkach wskazanych w jej treści.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy

przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXV. INNE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)

ZAŁĄCZNIKI

1. projekt budowlany
2. projekt wykonawczy
3. rysunki zamienne schodów zewnętrznych oraz podjazdu dla osób niepełnosprawnych
4. rysunki balustrad
5. projekt kolorystyki wnętrz
6. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót /STWIOR/
7. wizualizacje
8. Przekroje łazienki
9. Wizualizacja napisu przestrzennego na budynku
10. Zestawienie wyposażenia
11. Zestawienie wyposażenia - sprzęt elektroniczny
12. Dokumentacja przetargowa w formie papierowej do wglądu w UG Włoszczowa pok. 37.
13. Wzór oferty przetargowej z załącznikami.
14. wzory umów:
 - a) robót
 - b) dostawy i montaż wyposażenia mebli , regałów, gablot krzesel , wykonanie oraz wykonanie i instalacja napisu
 - c) dostawy wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu elektronicznego.

KOMISJA PRZETARGOWA:

1. Marek Nowak
2. Anna Adamczyk
3. Jerzy Szczerba
4. Agata Marcinkowska