

Pieczęć nagłówkowa

Włoszczowa, dnia 30.05.2017

Zamawiający – Dom Kultury w Kurzelowie zaprasza do złożenia oferty na zorganizowanie Wesołego Miasteczka oraz przyznania wyłączności obsługi gastronomiczno-handlowej podczas imprezy plenerowej „III Dożynki Gminne Kurzelów 2017” w dniu 20.08.2017r. na terenie OSP Kurzelów.

I. ZAMAWIAJĄCY

Dom Kultury w Kurzelowie

ul. Kielecka 11,

29-100 Włoszczowa,

tel. 41 394 70 12, e-mail: dkkurzelow@gmina-wloszczowa.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zorganizowanie Wesołego Miasteczka m in.

- ❖ Dmuchańcy
- ❖ Karuzel
- ❖ Zjeżdżalni
- ❖ Trampolin
- ❖ Innych atrakcji

2. Zapewnienie obsługi gastronomiczno-handlowej, w tym m in.:

- ❖ dań gorących z grilla/ różna (m.in. kaszanka, karkówka, kiełbasa, szaszłyk, pierś z kurczaka, itp.) ;
- ❖ fast-foodów (hot-dogi, hamburgery, zapiekanki)
- ❖ napoi alkoholowych do 4,5%, oraz piwa w kubkach plastikowych o poj. nie mniejszej niż 0,4l (po uprzednim uzyskaniu zezwolenia administracyjnego w formie decyzji Burmistrza Gminy Włoszczowa);
- ❖ ogródka piwnego z miejscami siedzących z ławami pod parasolami oraz nalewakami roll-bar.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do rozstawienia swoich stoisk zgodnie z wytycznymi Zamawiającego na terenie Domu Kultury w Kurzelowie na działce oznaczonej nr ewid. 804/1. Przewidywana ilość miejsca: 1000m²

4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w podziale na zadania. W wyniku zapytania ofertowego zostanie wybrany tylko 1 oferent.

5. Zamawiający zapewnia wygranej ofercie wyłączność tylko na zadania określone w pkt 2. Wyłączność nie obejmuje drobnego handlu spożywczego typu: wata cukrowa, popcorn, lody, gofry oraz stoisk z produktami tradycyjnymi i regionalnymi. Ceny sprzedawanych podczas imprezy produktów Wykonawca ustala samodzielnie, biorąc pod uwagę charakter oraz liczebność uczestników imprezy.

6. Zamawiający zapewnia przyłączyć zasilające w energię elektryczną.

7. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie okablowanie do miejsca z urządzeniami elektrycznymi /przewody odpowiadające wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym, sprzęt gaśniczy oraz inny niezbędny sprzęt i środki potrzebne do wystawienia i funkcjonowania stoiska podczas trwania imprezy.

8. Wykonawca zapewnia utrzymanie czystości na zajmowanym terenie w trakcie trwania wynajmu terenu oraz po jego zakończeniu.

9. Wykonawca zapewnia stały nadzór stanu technicznego swoich urządzeń oraz monitorowanie bezpieczeństwa użytkowników Wesołego Miasteczka.

10. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych rozmów/negocjacji w celu wyjaśnienia zapisów w formularzu ofertowym.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na druku formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

3. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu, oraz być podpisana przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy.

4. Oferta ponadto winna zawierać

- ❖ proponowaną cenę brutto
- ❖ proponowane menu
- ❖ specyfikację ogródka piwnego
- ❖ wykaz i specyfikacje urządzeń wchodzących w skład Wesołego Miasteczka.

IV. MIEJSCE I SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być dostarczona do siedziby Zamawiającego – adres: Dom Kultury w Kurzelowie, ul. Kielecka 11, 29-100 Włoszczowa do dnia **14 czerwca 2017 roku do godz. 12:00**, w zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie: „**III Dożynki Gminne Kurzelów**”.

V. KRYTERIA WYBORU OFERT

Najwyższa cena – 100%

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Włoszczowa w zakładce „Zamówienia do 30 tys. euro”.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Z wyłonionym Wykonawcą na wykonanie usługi opisanej w zapytaniu zawarta zostanie umowa w terminie do 14 dni od daty złożenia oferty.
2. Oferent składając swoją ofertę oświadcza tym samym, iż posiada wszelkie wymagane koncesje i zezwolenia oraz ubezpieczenie, które są wymagane do prowadzenia jego działalności.

Dodatkowych informacji związanych z ofertą udziela Tomasz Strączyński – podinsp. ds. rolnictwa w Wydziale Mienia Gminnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska w Urzędzie Gminy Włoszczowa, tel. 041 394 26 69 wew. 114.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

Wzór formularza oferty – załącznik nr 1

Z up. Dyrektora
Domu Kultury w Kurzelowie

mgr Rafał Bednarczyk