

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

udzielanego w trybie
przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia powyżej 14000 euro
na wykonanie usługi pn.

***„Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę i budowę sieci
wodociągowych w ul. Kusocińskiego, Wschodniej, Wiśniowej,
Partyzantów, Kilińskiego i Żwirki”***

ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Włoszczowa
ul. Partyzantów 14
29-100 Włoszczowa**

Włoszczowa, dnia 04.10.2007 r.

Cena SIWZ: 36,60 zł

I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

tel. (041) 39 42 669 fax. (041) 39 42 339

www.gmina-wloszczowa.pl

zam-pub@gmina-wloszczowa.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14000 euro. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę i budowę sieci wodociągowych w ul. Kusocińskiego, Wschodniej, Wiśniowej, Partyzantów, Kilińskiego i Żwirki”.

2. Przy opracowaniu dokumentacji należy uwzględnić wymogi następujących ustaw i rozporządzeń:

2.1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zmianami),

2.2 Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43, poz. 430),

2.3 Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735),

2.4 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133),

2.5 Rozporządzenie z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 ze zmianami),

2.6 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Nr 130, poz. 1389),

2.7 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120, poz. 1126).

3. Na przedmiot zamówienia składają się następujące opracowania:

3.1 Dokumentacja projektowa na budowę i przebudowę głównej sieci wodociągowej w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 786 we Włoszczowie ul. Partyzantów, Kościuszki, Czarnieckiego,

3.2 Dokumentacja projektowa na budowę i przebudowę głównej sieci wodociągowej w pasach drogowych dróg gminnych, powiatowych i gruntach prywatnych we Włoszczowie obejmujących ulice Kusocińskiego, Wschodnią, Wiśniową, Kilińskiego, Żwirki, Słoneczną i 1 – go Maja,

4. Zakres dokumentacji projektowej wg poz. 3.1 na budowę i przebudowę głównej sieci wodociągowej w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 786 we Włoszczowie – ul. Partyzantów, Kościuszki, Czarnieckiego winien obejmować realizację następujących zadań:

4.1 Budowa odcinka sieci o długości około 35 m łączącego sieci wodociągowe w węźle przy skrzyżowaniu ulicy Wiejskiej z ul. Partyzantów (przy byłej garbarni),

4.2 Przebudowa w pasie drogowym ul. Partyzantów odcinka sieci wodociągowej łączącego wodociąg w ul. Partyzantów z wodociągiem w ul. Kusocińskiego,

4.3 Budowa w pasie drogowym ul. Partyzantów odcinka sieci wodociągowej łączącego wodociąg w ul. Partyzantów z wodociągiem ul. Wschodniej,

4.4 Budowa w pasach drogowych ul. Kościuszki i Czarnieckiego odcinków sieci wodociągowej stanowiących części składowe wodociągu w ul. Kilińskiego,

4.5 Przebudowę nawierzchni pasa drogowego ul. Partyzantów, Kościuszki, Czarnieckiego w miejscach budowanych i przebudowywanych sieci wodociągowych.

5. Dokumentacja projektowa wg poz. 3.1 na budowę i przebudowę głównej sieci wodociągowej w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 786 we Włoszczowie – ul. Partyzantów składa się z następujących elementów:

5.1 Projekt budowlany na budowę sieci wodociągowej wg poz. 4.1, 4.3 i 4.4 w pasie drogowym ul. Partyzantów, Kościuszki i Czarnieckiego we Włoszczowie,

5.2 Materiały do zgłoszenia przebudowy sieci wodociągowej wg poz. 4.2,

5.3 Materiały do zgłoszenia przebudowy nawierzchni pasa drogowego ul. Partyzantów, Kościuszki, Czarnieckiego w miejscach budowanych i przebudowywanych sieci wodociągowej wg poz. 4.1, 4.2, 4.3 i 4.4.

5.4 Opracowanie pozostałych elementów dokumentacji projektowej dla zadania wg poz. 3.1 i 3.2 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej tj.

- (1) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- (2) projekty wykonawcze,
- (3) przedmiary robót,
- (4) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- (5) projekty, pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami,
- (6) opracowanie materiałów do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodny na realizację przedsięwzięcia,

5.5 Opracowanie materiałów do wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla zadania budowy i przebudowy głównych sieci wodociągowej w pasach drogowych drogi wojewódzkiej

ul. Partyzantów, Kościuszki, Czarnieckiego oraz dróg powiatowych i gminnych ul. Kusocińskiego, Wschodnia, Wiśniowa, Kilińskiego, Żwirki, Słoneczna, 1 – go Maja (zadania 3.1, 3.2. razem)

5.6 Opracowanie kosztorysów inwestorskich dla zadań wg poz. 3.1 i 3.2 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym. Zaleca się by zadanie kompletne wg poz. 3 podzielić na elementy scalone tj. wodociągi w poszczególnych ulicach.

5.7 Opracowania związane i pozostałe:

- (1) sporządzenie przez wykonawcę aktualnej mapy syt. - wys. do celów projektowych,
- (2) uzyskanie niezbędnych pozwoleń, decyzji i uzgodnień wraz z wypisami pełnymi i skróconymi z rejestru gruntów.

6. Zakres dokumentacji projektowej wg poz. 3.2 na budowę i przebudowę sieci głównej wodociągowej w pasach drogowych dróg gminnych, powiatowych i gruntach prywatnych we Włoszczowie obejmujących ulice Kusocińskiego, Wschodnią, Wiśniową, Kilińskiego, Żwirki, Słoneczną i 1 go – Maja winien obejmować realizację następujących zadań:

6.1 Przebudowa sieci wodociągowej z rur stalowych z przyłączami w pasie drogowym ul. Kusocińskiego na sieć wodociągową z rur PE. Przebudowa na odcinku od pasa drogowego ul. Partyzantów do pasa drogowego ul. Wiśniowej (skrzyżowanie ul. Wiśniowej i Kusocińskiego) o długości około $140 + 420 = 560$ mb.

6.2 Budowa sieci wodociągowej z rur PE z przyłączami w pasie drogowym ul. Wiśniowej i dalszej części ul. Kusocińskiego do posesji nr 22 (p. Hupy). Budowa obejmuje odcinek o długości około 280 mb,

6.3 Budowa sieci wodociągowej z przyłączami w ul. Wschodniej na odcinku od pasa drogowego ul. Partyzantów do wodociągu w ul. Kusocińskiego. Budowa odcinka o długości około 190 mb,

6.4 Przebudowa sieci wodociągowej w pasie drogowym ul. Wiśniowej na odcinku od skrzyżowania ulic Wschodnia i Kusocińskiego w kierunku Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3. przebudowa na odcinku o długości około 210 mb od strony Z.S.P.

6.5 Budowa sieci wodociągowej z przyłączami w ul. Kilińskiego i Słonecznej. Budowa obejmuje odcinek sieci od skrzyżowania ul. Kilińskiego i Wesołej, wzdłuż ul. Kilińskiego i Słonecznej oraz przejście pod ul. 1 – go Maja w kierunku bloku nr 14 na os. Broniewskiego (obok siedziby Spółdzielni Mieszkaniowej „Lokator”). Z powyższego odcinka wyłącza się dwa odcinki w pasach drogowych drogi wojewódzkiej nr 786 ulica Kościuszki i Czarnieckiego. Budowa sieci głównej na odcinku około 646 mb,

6.6 Budowa sieci wodociągowej z przyłączami w ul. Żwirki od ulicy Partyzantów do placu Wolności. Długość budowanego odcinka sieci głównej wodociągowej około 300 mb.

6.7 Przebudowa przy ul. Partyzantów istniejącego wodociągu z rur stalowych na wodociąg z rur PE na odcinku od nr 120 (posesja p. Piątek) do posesji nr 128 (posesja p. Rojek). Zakładana długość odcinka około 150 m,

6.8 Przebudowa nawierzchni pasów drogowych ulic Kusocińskiego, Wschodniej, Wiśniowej,

Kilińskiego, Słonecznej, 1 – go Maja w miejscach budowanych i przebudowywanych sieci wodociągowych.

7. Dokumentacja projektowa wg poz. 3.2 na budowę i przebudowę głównej sieci wodociągowej w pasach drogowych dróg gminnych, powiatowych i gruntach prywatnych we Włoszczowie obejmujących ulice Kusocińskiego, Wschodnia, Wiśniową, Kilińskiego, Żwirki, Słoneczną i 1 – go Maja składa się z następujących elementów:
 - 7.1 Projekt budowlany na budowę sieci wodociągowych wg poz. 6.2, 6.3, 6.5, 6.6 w pasach drogowych ulic Wiśniowej, Kusocińskiego, Wschodniej, Kilińskiego, Słonecznej, 1 – go Maja i Żwirki.
 - 7.2 Materiały do zgłoszenia przebudowy sieci wodociągowych wg poz. 6.1, 6.4, 6.7,
 - 7.3 Materiały do zgłoszenia przebudowy nawierzchni pasa drogowego ulic Wiśniowej, Kusocińskiego, Wschodniej, Kilińskiego, Słonecznej, 1 – go Maja, Żwirki w miejscach budowlanych i przebudowywanych sieci wodociągowych wg poz. 6.1 – 6.7,
 - 7.4 Materiały do zgłoszenia budowy przyłączy dla zadań wg poz. 6.1, 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7,
 - 7.5 Inne elementy dokumentacji projektowej wg poz. 5.4, 5.5, 5.6.
8. Do zadań wykonawcy w ramach realizacji ww. opracowań należy:
 - 8.1 Sporządzenie z właścicielami działki umowy wraz z załącznikiem graficznym przebiegu trasy sieci wodociągowej i przyłącza wg załączonego wzoru,
 - 8.2 Badania geologiczne gruntu,
 - 8.3 Aktualizacja map syt. - wys. do celów projektowych,
 - 8.4 Złożenie do Wojewody i uzyskanie pozwolenia na budowę sieci wodociągowych w pasie drogowym drogi wojewódzkiej wg pkt 5.1 SIWZ zgodnie z art. 84 ustawy Prawo Budowlane,
 - 8.5 Złożenie do Wojewody zgłoszenia na przebudowę sieci wodociągowej wg pkt 5.2 oraz nawierzchni wg pkt 5.3 SIWZ zgodnie z art. 84 ustawy Prawo Budowlane,
 - 8.6 Złożenie do Starosty i uzyskanie pozwolenia na budowę sieci wodociągowych w pasach drogowych dróg powiatowych, gminnych w pkt 7.1 SIWZ,
 - 8.7 Złożenie do Starosty zgłoszenia na przebudowę sieci wodociągowej wg pkt 7.2 oraz nawierzchni wg pkt 7.3 SIWZ,
 - 8.8 Złożenie do starosty zgłoszenia wraz z załącznikami budowy przyłączy wodociągowych wg poz. 7.4,
 - 8.9 Przekazanie dla zamawiającego pozostałych opracowań wg pkt 5.4, 5.5, 5.6 SIWZ.
9. Dokumentację sporządzić w czterech egzemplarzach plus wersja elektroniczna.
10. Mapy sytuacyjno – wysokościowe przedstawiające zakresy istniejących sieci znajdują się w siedzibie zamawiającego.
11. Każdy z zainteresowanych ma wgląd do ww. map oraz może żądać od zamawiającego ich kserokopii. Kserokopie map zostaną wykonane na koszt wykonawcy. Mapy w wersji elektronicznej są dostępne na stronie internetowej zamawiającego na której jest udostępniona niniejsza SIWZ.
12. Nomenklatura CPV: 74232000-4, CPC: 86721-86739 (kategoria: 12).
13. Zaleca się aby wykonawca zapoznał się bezwzględnie z terenem, którego dotyczy przedmiotowa

dokumentacja projektowa i pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

14. Zamawiający wymaga wykonania co najmniej 51 % wartości prac objętych zamówieniem siłami Wykonawcy. Pozostałe prace mogą być wykonane siłami podwykonawców, lecz wyłącznie tych podwykonawców, których Wykonawca wskazał i wymienił w ofercie przetargowej.
15. W przypadku powierzenia do wykonania części prac (branż) podwykonawcy, Wykonawca w przypadku gdy wygra przetarg, przed podpisaniem umowy dostarczy do Zamawiającego w jednym egzemplarzu umowę zawartą pomiędzy Podwykonawcą a Wykonawcą.
16. Szczegółowe warunki gwarancyjne wymagane przez Zamawiającego:
 - 16.1 Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji na całość wykonanych prac, licząc od dnia odbioru końcowego całego zakresu prac,
 - 16.2 Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 36 miesięcy.
17. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze umowy stanowiącej załącznik niniejszej specyfikacji.
18. Pełnomocnictwa niezbędne dla wykonawcy celem realizacji przedmiotu zamówienia zostaną udzielone przez zamawiającego sukcesywnie wg potrzeb na etapie projektowania.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających. Zostaną one wykonane na podstawie protokołu konieczności sporządzonego na okoliczność wykonania nieprzewidzianych w obecnej chwili prac.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wybrany wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie: **do 20.05.2008 r. Dzień ten jest dniem odbioru dokumentacji wraz z decyzją pozwolenia na budowę. Odbiór nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym.**

VIII. Informacja o zawarciu z wykonawcą umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. Informacja o prowadzeniu aukcji elektronicznej

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - (1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy

nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- (2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać się:

- wykonaniem minimum 1 opracowania odpowiadającego swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- dysponowaniem osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w branży instalacyjnej,

- (3) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać się posiadaniem ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 100000 zł, w zakresie prowadzonej działalności

- (4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- (5) akceptują warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wyznacza następujące wymagania, które wykonawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załączny do oferty niżej wymienione dokumenty w żądanej kolejności:

- (1) dokument 1: w przypadku osób prawnych należy dołączyć aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, w przypadku osób fizycznych aktualne (wystawione nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,

- (2) dokument 2: aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- (3) dokument 3: aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu,

- (4) dokument 4: oświadczenie wykonawcy, iż nie jest wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 – 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - (5) dokument 5: oświadczenie wykonawcy, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - (6) dokument 6: wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu (CPV: 74232000-4), dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie,
 - (7) dokument 7: wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
 - (8) dokument 8: uprawnienia do projektowania głównego projektanta w postaci załączenia kserokopii posiadanych uprawnień do projektowania w branży instalacyjnej oraz potwierdzenia przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - (9) dokument 9: polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 100000 zł, w zakresie prowadzonej działalności oraz oświadczenie, że w przypadku wyboru wykonawcy do realizacji zamówienia odnowi aktualnie posiadaną polisę lub inny dokument w przypadku upływu terminu ich obowiązywania,
 - (10) dokument 10: dowód wniesienia wadium.
2. Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa powyżej powoduje że oferta podlega odrzuceniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Dokumenty powyższe mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 3. W przypadku składania oferty przez konsorcjum dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 1 – 5 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.
 4. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 1, 3, 4, 5 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.
 5. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 2 powinien być wystawiony na spółkę cywilną.
 6. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 9 powinien być wystawiony na spółkę cywilną lub konsorcjum lub zabezpieczać roszczenia wobec

każdego z wykonawców występujących wspólnie lub każdy z wykonawców występujących wspólnie winien załączyć polisę o wartości minimum 100000 zł.

7. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 10 powinien być wystawiony na spółkę cywilną lub konsorcjum lub zabezpieczać roszczenia wobec każdego z wykonawców występujących wspólnie.
8. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem potwierdzając odbiór faksu na żądanie nadawcy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

XIII. Zmiany w dokumentach przetargowych i sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść SIWZ. O modyfikacji powiadomieni zostaną niezwłocznie na piśmie wszyscy wykonawcy, którym przekazano SIWZ, a ci muszą dostosować do niej treść swoich ofert. Modyfikacja będzie również dostępna na stronie internetowej zamawiającego. Wprowadzona modyfikacja staje się integralną częścią specyfikacji. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz publikuje je na stronie własnej internetowej.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
 - (1) kontakt merytoryczny: Krzysztof Cichoń – pracownik w Wydziale Planowania Rozwoju i Inwestycji
tel.: 041 394 26 69 wew. 144, k.cichon@gmina-wloszczowa.pl
 - (2) kontakt formalno – prawny: Monika Cichecka – pracownik w Wydziale Planowania Rozwoju i Inwestycji, tel.: 041 394 26 69 wew.116, zam-pub@gmina-wloszczowa.pl

2. Kontakt z ww. pracownikami odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie zamawiającego ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.
3. W przypadku konieczności osobistego kontaktu wykonawcy z tym pracownikiem wymaga się uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

XV. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych)**.
2. Wadium należy wnieść w terminie do **2007.10.12 do godziny 10:00**.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - (1) pieniądzu – wadium należy wpłacić na konto Urzędu Gminy Włoszczowa na rachunek w PKO BP S.A. Oddział 1 we Włoszczowie **nr konta: 77 1020 2733 0000 2502 0003 9834** z dopiskiem „Wadium – projekt budowlany na wymianę rur wodociagowych”,
 - (2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - (3) gwarancjach bankowych,
 - (4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - (5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami),
4. Dokument (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) potwierdzający wpłatę wadium w pieniądzu musi być dołączony do oferty.
5. Pozostałe formy wadium (oryginały) winny być złożone w kasie UG Włoszczowa ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa w terminie do **2007.10.12 do godz. 10.00**.
6. Wadium winno obowiązywać przez 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca, który złoży ofertę w innej niż jedna z ww. form, z błędnym terminem obowiązywania wadium lub gdy wadium nie zostanie wniesione w terminie, zostanie wykluczony z postępowania.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
 - (1) upłynął termin związania ofertą,
 - (2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - (3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - (1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - (2) który został wykluczony z postępowania,
 - (3) którego oferta została odrzucona.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na

podstawie art. 46 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - (1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - (2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - (3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XVI. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

XVII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W ofercie należy podać:
 - (1) zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji w terminie (jak w Rozdziale VII SIWZ)
 - (2) stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy,
 - (3) oświadczenie, iż wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
 - (4) oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
 - (5) oświadczenie, iż zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązanie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - (6) oświadczenie, iż wykonawca zapoznał się z zakresem prac do wykonania i pozyskał wszelkie konieczne do zrealizowania zamówienia informacje. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych,
 - (7) wskazanie, które części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,

- (8) oświadczenie, że wykonawca udzieli miesięcznej gwarancji na wykonane prace, licząc od daty odbioru końcowego,
- (9) oświadczenie, iż obowiązki głównego projektanta będzie pełnił (podać imię i nazwisko głównego projektanta),
- (10) oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty.
- (11) podmiot jaki składa ofertę tj. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą /spółka cywilna/ spółka jawna/ spółka partnerska/ spółka komandytowa/ spółka komandytowo – akcyjna/ spółka z o.o./ spółka akcyjna.
7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XI niniejszej specyfikacji.
8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
9. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych, stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
10. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
11. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

<p>Urząd Gminy Włoszczowa ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa oferta przetargowa na zadanie „Opracowanie projektu budowlanego na wymianę rur wodociagowych w ul. Kusocińskiego, Wschodniej, Wiśniowej, Partyzantów, Kilińskiego i Żwirki” Nie otwierać przed 2007.10.12 przed godziną 10:30</p>

12. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres wykonawcy.
13. Koperty muszą być przez wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa do dnia **2007.10.12** do godziny **10:00**, w pokoju nr 17 (sekretariat).
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **2007.10.12** o godzinie **10:30** w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa w pokoju nr 19 (sala narad).

3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIX.Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
2. Wykonawca podaje w ofercie cenę oferty za wykonanie całego zamówienia obejmującego wszystkie nakłady na jego realizację (cena ryczałtowa).
3. Cenę ryczałtową traktować należy jako stałą niezmienną i ostateczną przy wykonaniu wszystkich elementów zgodnie z zakresem ujętym w pkt 1 niniejszego rozdziału.
4. Cena oferty musi być podana jako: cena netto, podatek VAT, cena brutto tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT od towarów i usług.
5. Cena nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.

XX.Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XXI.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami: **cena oferty – znaczenie 100%**.

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty do ceny pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$C = (C_n : C_x) * 100 \quad \text{gdzie :}$$

C – wartość punktowa ceny oferty,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena kolejnej badanej oferty.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę wykonawcy.

XXII.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której warunki określa rozdział XXIV niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjnego.
2. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,

bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.

3. Jeżeli oferta którą zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - (1) pieniądzu - zabezpieczenie należy wpłacić na konto Urzędu Gminy Włoszczowa na rachunek w PKO BP S.A. Oddział 1 we Włoszczowie nr konta: 77 1020 2733 0000 2502 0003 9834.
 - (2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - (3) gwarancjach bankowych,
 - (4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - (5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - (1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - (2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - (3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wnosi 100 % ustalonej w ust. 2 kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, a oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie tego zabezpieczenia musi być doręczony zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2 zwrócone zostanie na

następujących warunkach:

- (1) 70% całości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - (2) pozostałe 30 % w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
8. Kwoty zabezpieczenia podlegające zwrotowi ulegają procentowemu zmniejszeniu przy zwrocie z tytułu potrąceń za złą jakość przedmiotu zamówienia, niedotrzymanie terminu realizacji umowy lub nakładów poniesionych na usunięcie wad jeżeli nie dokonał tego wykonawca prac.
 9. W przypadku wygaśnięcia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia równowartości kwoty zabezpieczenia z faktury za wykonaną pracę.

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przysługujące środki odwoławcze

Protest

1. Wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego lub ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. Zamawiający rozstrzyga protest w terminach zgodnych z art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie i skarga

Zgodnie z art. 184 ust. 1 oraz 194 ustawy Prawo zamówień publicznych w prowadzonym postępowaniu nie przysługuje odwołanie i skarga.

ZAŁĄCZNIKI:

- Wzór oferty przetargowej z załącznikami,
- Wzór umowy z właścicielem działki,
- Wzór umowy na wykonanie dokumentacji projektowej.

KOMISJA PRZETARGOWA:

1. Marek Nowak
2. Monika Cichecka
3. Krzysztof Cichoń
4. Irena Cisowska
5. Jerzy Szczerba