



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie prac konserwatorskich w ramach zadania pn.

„Kompleksowa renowacja zabytkowej dzwonnicy

przy kościele parafialnym pod wezwaniem Wniebowzięcia NMP w Kurzelowie”.

Zatwierdził: Proboszcz ks. Jacek Bonio

Kurzelów, dnia 13.08.2024 r.

**PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA**  
p.w. Wniebowzięcia NMP  
Kurzelów, ul. H. Sienkiewicza 3  
29-100 Włoszczowa  
NIP: 656-157-68-87 Regon: 040050165  
tel. 41 304 70 00

**PROBOSZCZ PARAFII**  
Wniebowzięcia NMP w Kurzelowie

*Jacek Bonio*  
ks. Jacek Bonio

Spis treści	
<b>Rozdział 1</b> .....	3
POSTANOWIENIA OGÓLNE .....	3
<b>Rozdział 2</b> .....	3
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.....	3
<b>Rozdział 3</b> .....	3
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
<b>Rozdział 4</b> .....	4
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
<b>Rozdział 5</b> .....	4
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW .....	4
<b>Rozdział 6</b> .....	6
PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA .....	6
<b>Rozdział 7</b> .....	7
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	7
<b>Rozdział 8</b> .....	7
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	7
<b>Rozdział 9</b> .....	7
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	7
<b>Rozdział 10</b> .....	10
SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIA OFERT .....	10
<b>Rozdział 11</b> .....	10
SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	10
<b>Rozdział 12</b> .....	11
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ .....	11
PRZY WYBORZE OFERTY .....	11
<b>Rozdział 13</b> .....	13
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	13
<b>Rozdział 14</b> .....	13
INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY .....	13
<b>Rozdział 15</b> .....	13
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	13
<b>Rozdział 16</b> .....	13
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ .....	13

## Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia NMP w Kurzelowie  
ul. H. Sienkiewicza 3, Kurzelów  
29-100 Włoszczowa  
tel. 41 394 70 09; 881 743 259  
e-mail: [parafia.kurzelow@gmail.com](mailto:parafia.kurzelow@gmail.com)

Wskazanie osób i numeru telefonu osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcami: **ks. proboszcz Jacek Bonio – tel 881 743 259**

### 1.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego ora inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

[https://wloszczowa.eobip.pl/bip\\_wloszczowa/index.jsp?place=Menu02&news\\_cat\\_id=223&layout=1&page=0](https://wloszczowa.eobip.pl/bip_wloszczowa/index.jsp?place=Menu02&news_cat_id=223&layout=1&page=0)

### 1.3. Tryb udzielenia zamówienia

1.3.1 Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.

1.3.2 Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny z dołożeniem wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu Wykonawcy/ów przedmiotowego zamówienia z zachowaniem zasad równego traktowania wykonawców z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programy Odbudowy Zabytków.

## Rozdział 2 ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

2.1. Zadanie będzie finansowane w ramach Rządowego Programu Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.

2.2. W związku z zakwalifikowaniem inwestycji do otrzymania Promesy inwestycyjnej (dalej: Promesa) ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i uzyskaniem Wstępnej Promesy (Wstępna Promesa nr Edycja2RPOZ/2023/5688/PolskiLad) dla postępowania i realizacji mają zastosowanie zapisy wynikające z ww. programu, w tym dotyczące płatności i zapewnienia finansowania inwestycji przez Wykonawcę na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach określonych w Promesie i Regulaminie do w/w programu.

## Rozdział 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa renowacja zabytkowej dzwonnicy przy kościele parafialnym pod wezwaniem Wniebowzięcia NMP w Kurzelowie.

### 3.2. Zakres robót obejmuje w szczególności:

- 1) Wzmocnienie fundamentów metodą podbijania od strony wschodniej oraz wykonanie wieńca spinającego istniejącą podmurówkę,
- 2) Korekta terenu wokół dzwonnicy,
- 3) Wykonanie nowego pokrycia dachu z gontu układanego podwójnie i reperacja więźby,
- 4) Nowe obróbki blacharskie, ponowny montaż krzyża i instalacji odgromowej na iglicy dachu,
- 5) Wymiana podłogi izbicy z wykonaniem wyłazu w strefę dzwonową,
- 6) Oczyszczenie oraz impregnacja konstrukcji dzwonnicy, a także podłogi przyziemia, schodów oraz stolarki,
- 7) Remont strefy cokołowej szalowania ścian oraz oczyszczenie, naprawy oraz impregnacja całości szalowania,
- 8) Osiatkowanie otwartej przestrzeni izbicy – dla zabezpieczenia przed ptakami,
- 9) Korekta/przełożenie odgromienia,
- 10) Oczyszczenie i konserwacja drzwi,
- 11) Zabezpieczenie całej konstrukcji drewnianej preparatem p.poż,
- 12) Ponadto Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do wykonania i ustawienia tablicy informacyjnej z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. poz. 953 i 2506), z tym, że tablica informacyjna, o której mowa w §2 pkt 1 rozporządzenia, zawierać musi oznaczenie słowne programu oraz logo Polski Ład. Projekt tablicy zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.

### 3.3. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 5 (dokumentacja techniczna i przedmiar robót)**.

### 3.4. Pozostałe obowiązki wynikające z realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.

### 3.5. Kod CPV zamówienia:

45212360-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

### 3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

## Rozdział 4

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy**

## Rozdział 5

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

### 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

### **5.1.1. zdolności technicznej lub zawodowej:**

#### **a) dysponowania osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponować kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz spełniającym wymagania określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami\* (Dz.U.2022.840).

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2024.725) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (t.j. Dz.U.2019.831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wykonane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12a Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U.2023.334)

\* Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z przepisem art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U.2022.840), Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.

#### **b) posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie wykonania niniejszego zamówienia**

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej dwa zadania polegające na pracach remontowych na obiektach sakralnych, wpisanych do rejestru zabytków albo objętych nadzorem Konserwatora Zabytków i o wartości zamówienia co najmniej 500.000,00 zł brutto każde. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

#### **UWAGA:**

- Przez „zamówienie” Zamawiający rozumie jedną umowę.
- Rejestr zabytków nieruchomych – w rozumieniu ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U.2022.840), lub w przypadku rejestrów wprowadzonych poza RP – rejestrów równoważnych, prowadzonych na podstawie przepisów obowiązujących ze względu na miejsce położenia zabytku.

- W przypadku gdy wartość wykazywanych zamówień (umów) jest określona w innej walucie niż PLN, dokonane zostanie przeliczenie tej wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji zapytania ofertowego.

**5.2. Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Pisemne potwierdzenie powyższego winno zostać załączone do oferty.**

## **Rozdział 6**

### **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**6.1.** Z niniejszego postępowania wyklucza się:

**6.1.1.** Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**6.1.2.** Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);
- b. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);

- c. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835)

**Uwaga: Oświadczenia o braku podstaw wykluczania zawiera w swojej treści formularz oferty.**

### **Rozdział 7**

#### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego poprzez przesłanie zapytania na adres e-mail: [parafia.kurzelow@gmail.com](mailto:parafia.kurzelow@gmail.com).
- 7.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na stronie [https://wloszczowa.eobip.pl/bip\\_wloszczowa/index.jsp?place=Menu02&news\\_cat\\_id=223&layout=1&page=0](https://wloszczowa.eobip.pl/bip_wloszczowa/index.jsp?place=Menu02&news_cat_id=223&layout=1&page=0)
- 7.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie UG we Włoszczowie.

### **Rozdział 8**

#### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

### **Rozdział 9**

#### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 9.1. Oferta winna być sporządzona wg wzoru formularza oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) w języku polskim.
- 9.2. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.

- 9.3.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data wpływu oferty do Zamawiającego.
- 9.4.** Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 9.5.** W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 9.6.** Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.7.** W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
- 9.8.** Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 9.9.** Zamawiający informuje, że jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 9.10.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) została złożona po upływie terminu składania ofert;
  - 2) została złożona przez Wykonawcę:

- a. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
  - b. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 4) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
  - 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;
  - 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 7) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 8) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 9.8. pkt. 3 niniejszego rozdziału;
  - 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić;
  - 10) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 9.11.** Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.
- 9.12.** Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz upubliczniona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 9.13.** Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) wszystkie złożone ofert podlegały odrzuceniu;
  - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) środki finansowe, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane;
  - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności gdy umowa w sprawie zamówienia może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów.
  - 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podawania przyczyny.
- 9.14.** O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

9.15. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**9.16. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY, DO ZŁOŻENIA KTÓRYCH ZOBOWIĄZANY JEST WYKONAWCA:**

- 1) Formularz Oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1
- 2) Wykaz osób zgodnie z załącznikiem nr 3.
- 3) Wykaz robót zgodnie z załącznikiem nr 4.
- 4) Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale.
- 5) Potwierdzenie przeprowadzenia wizji lokalnej.

## **Rozdział 10**

### **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIA OFERT**

10.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć kancelarii Parafii Rzymskokatolickiej pw. Wniebowzięcia NMP w Kurzelowie do dnia **16.09.2024r. godz. 09:00, w postaci papierowej** w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Oferta – zapytanie ofertowe: „Kompleksowa renowacja zabytkowej dzwonnicy przy kościele parafialnym pod wezwaniem Wniebowzięcia NMP w Kurzelowie”**.

10.2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **16.09.2024r. o godz. 11.00**.

10.3. Po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej informacje o:  
a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;  
b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **Rozdział 11**

### **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

11.2. Cena oferty zostanie przedstawiona w formie ryczałtu - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t. j. 2022r., poz. 1360) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 §1. „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

11.3. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również w niej nieujęte w szczególności będą to koszty: koszty zapewnienia osób nadzorujących roboty

ze strony Wykonawcy, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

- 11.4.** Cena na oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5.** Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 11.6.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **Rozdział 12**

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

- 12.1.** Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

I.p.	nazwa kryterium	znaczenie kryterium (%)
1	cena oferty brutto (C)	70
2	okres gwarancji na wykonane roboty budowlane (G)	30

- 12.2.** Punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone według wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie,

C - ilość punktów za kryterium cena oferty brutto

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>b</sub> – cena oferty badanej.

Przy ocenie tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę oferty brutto wpisaną w załączniku nr 1 (druku oferta).

### 12.3. Punkty w kryterium okres gwarancji

Punkty zostaną przyznane na zasadzie:

Okres gwarancji	Liczba punktów
- za okres udzielenia gwarancji wynoszący 5 lat (minimalny wymagany przez Zamawiającego)	0 pkt
- za okres udzielenia gwarancji wynoszący 6 lat	10 pkt
- za okres udzielenia gwarancji wynoszący 7 lat	20 pkt
- za okres udzielenia gwarancji wynoszący 8 lat	30 pkt

Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat. Maksymalny okres gwarancji wynosi 8 lat. Jeżeli wykonawca zaproponuje w ofercie dłuższy niż 8-letni okres gwarancji, przyznana za to kryterium ocena będzie równa ocenie przyznanej za zaproponowanie 8-letniego okresu gwarancji.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji zostanie wpisany do umowy 1 rok = 12 miesięcy gwarancji.

**W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w druku oferty oferowanego okresu gwarancji przyjmuje się, że zaoferował on minimalny okres gwarancji wskazany przez Zamawiającego tj. 5 lat.**

- 12.4. Suma punktów za cenę oferty brutto (C) oraz okres gwarancji i rękojmi (G) będzie podstawą wyboru oferty najkorzystniejszej i zostanie obliczona wg wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów

C – ilość punktów w kryterium cena oferty brutto

G – ilość punktów w kryterium okres gwarancji

- 12.5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
- 12.6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 12.7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 12.8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 4, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

- 12.9.** W przypadku gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę jaką zamawiający zaplanował przeznaczyć na realizację zadania, Zamawiający zastrzega możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, którego oferta była najkorzystniejsza.

### **Rozdział 13**

#### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 13.1.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 13.2.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

### **Rozdział 14**

#### **INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

- 14.1.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- 14.2.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### **Rozdział 15**

#### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia NMP w Kurzelowie.

### **Rozdział 16**

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Wykaz osób
Załącznik nr 4	Wykaz prac
Załącznik nr 5	Dokumentacja techniczna (5.1) i przedmiar (5.2)