

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

udzielanego w trybie
przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia powyżej 14000 euro
na wykonanie usługi pn.

***„Opracowanie dokumentacji projektowej na zadanie pn.: Przebudowa
dróg gminnych wraz z wykonaniem infrastruktury towarzyszącej
ul. Góral i Zachodnia we Włoszczowie”***

ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Włoszczowa
ul. Partyzantów 14
29-100 Włoszczowa**

Włoszczowa, dnia 17.12.2007 r.

Cena SIWZ: 12,20 zł

I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

tel. (041) 39 42 669 fax. (041) 39 42 339

www.gmina-wloszczowa.pl

zam-pub@gmina-wloszczowa.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14000 euro. Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. *Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej na zadanie pn.: Przebudowa dróg gminnych wraz z wybudowaniem infrastruktury towarzyszącej ul. Góral i Zachodnia we Włoszczowie”.* Dokumentację projektową należy opracować przy założeniu zmiany granic istniejącego pasa drogowego.
2. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

Przy opracowaniu dokumentacji projektowej uwzględnić wymogi ustaw:

- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zmianami),
- ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. Nr 80, poz. 721 ze zmianami).

wraz z przepisami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie.

3. Zakres zamierzenia inwestycyjnego

Zakres przedmiotowej dokumentacji projektowej wg poz. 1 obejmuje realizację następujących zadań:

3.1 Budowa dróg gminnych ul. Góral i Zachodniej we Włoszczowie ze zmianą granic istniejącego pasa drogowego.

Zakłada się budowę ul. Góral na długości około 850 mb od ul. Młynarskiej do ul. Przedborskiej. Zakładana budowa ul. Zachodniej na długości około 300 mb. Do ul. Góral należy włączyć wg możliwości i decyzji projektanta boczne drogi dojazdowe do posesji na terenie dz. nr ew. 843, 815/4, 811/4. Dojazdy razem 80 m + 160 m + 135 m = 375 mb. Ogółem ul. Góral i Zachodnia 850 + 300 = 1150 m². Drogi boczne przy ul. Góral wg decyzji projektanta 375 mb.

Ogółem projektowana budowa nawierzchni dróg:

a) ul. Góral

- ul. Góral.....850 mb x 10 m = 8500 m²
- dojazdy.....80 mb x 5 m = 400 m²
-160 mb x 4 m = 640 m²

-135 mb x 4 m = 540 m²
- b) skrzyżowanie ul. Góral i ul. Młynarska.....15 m x 7 m = 105 m²
- c) ul. Zachodnia300 mb x 10 m = 3000 m²
- d) skrzyżowanie ul. Zachodniej i ul. Młynarskiej.....15 m x 7 m = 105 m²

Ogółem:.....13290 m²

3.2 Budowa skrzyżowania dróg gminnych ul. Góral i Zachodniej we Włoszczowie z drogą wojewódzką nr 742 Piotrków Trybunalski – Nagłowice ul. Młynarska we Włoszczowie.

3.3 Budowa skrzyżowania drogi gminnej ul. Góral z drogą powiatową ul. Przedborska we Włoszczowie.

3.4 Budowa kanalizacji deszczowej w drogach gminnych – ul. Góral i Zachodniej i drodze wojewódzkiej nr 742 – ul. Młynarska i ul. Przedborskiej (droga powiatowa) z odprowadzeniem wód do odbiornika przy pasie drogowym ul. Przedborskiej. Zakłada się budowę przejścia kanalizacji deszczowej z ul. Zachodniej poprzez ul. Młynarską do ul. Góral.

Zakłada się budowę kanalizacji deszczowej o długości:

- ul. Zachodnia: 300 mb
- przejście przez ul. Młynarską: 25 mb
- ul. Góral: 900 mb

Razem: 1225 mb

3.5 Budowa brakujących przyłączy kanalizacji sanitarnej do posesji w ul. Zachodniej i ul. Góral. Zakłada się budowę około 22 szt. przyłączy kanalizacji sanitarnej do istniejącego kolektora KS200 w ul. Zachodniej i 28 szt. przyłączy kanalizacji sanitarnej do istniejącego kolektora kanalizacji sanitarnej w ul. Góral.

Ogółem budowa przyłączy:

- ul. Zachodnia strona północna – 10 szt.,
- ul. Zachodnia strona południowa – 12 szt.,
- ul. Góral strona północna i wschodnia – 15 szt.,
- ul. Góral strona południowa i zachodnia – 13 szt.

Ogółem – 50 szt.

3.6 Przebudowa istniejącej sieci wodociągowej w A 50 z rur stalowych znajdujących się w drodze ul. Zachodniej wraz z przyłączami do posesji z rur stalowych w A 32. zakłada się przebudowę istniejącej sieci w ul. Zachodniej z rur stalowych, na sieć wodociągową z rur PE. Przebudowa sieci na odcinku około 280 mb od wodociągu w A 150 w pasie drogowym ul. Młynarskiej do końca zabudowy w ul. Zachodniej. Zakłada się przebudowę 15 szt. istniejących przyłączy wodociągowych i budowę 5 szt. nowych przyłączy

wodociągowych. Przyłącza w ul. Zachodniej razem 20 szt.

3.7 Przebudowa około 240 mb istniejącej sieci telekomunikacyjnej w ul. Zachodniej wg decyzji projektanta.

3.8 Budowa około 10 szt. brakujących przyłączy wodociągowych do posesji znajdujących się po południowej i północnej stronie ul. Góral.

3.9 Budowa lub przebudowa innych elementów infrastruktury wg decyzji projektanta uzgodnionej z inwestorem.

3.10 Zestawienie szacunkowych ilości elementów budowy ul. Góral i Zachodniej

- 1) Budowa nawierzchni ul. Góral: 10080 m².
- 2) Budowa skrzyżowania ul. Góral i ul. Młynarskiej: 105 m².
- 3) Budowa ulicy Zachodniej: 3000 m².
- 4) Budowa skrzyżowania ul. Zachodniej i ul. Młynarskiej: 105 m².
- 5) Budowa przyłączy kanalizacji sanitarnej w ul. Góral: 28 szt.
- 6) Budowa przyłączy kanalizacji sanitarnej w ul. Zachodniej: 22 szt.
- 7) Budowa kolektora kanalizacji deszczowej w ul. Góral i ul. Zachodniej z przejściem przez ul. Młynarską: 1225 mb.
- 8) Przebudowa sieci głównej wodociągowej w ul. Zachodniej: 280 mb.
- 9) Przebudowa i budowa przyłączy wodociągowych w ul. Zachodniej: 20 szt.
- 10) Budowa przyłączy wodociągowych do posesji przy ul. Góral: 10 szt.

Przyjęte ilości przyłącze należy zweryfikować po aktualizacji map.

Mapy sytuacyjno – wysokościowe o nr 2394-54/80 szt. 2 i ewidencyjnych dz. 2165/2007 szt. 2 przedstawiające istniejące pasy drogowe ul. Góral i Zachodniej znajdują się w siedzibie zamawiającego. Każdy z zainteresowanych ma wgląd do ww. map oraz może dokonać ich kserokopii. Mapy w wersji elektronicznej są również dostępne na stronie internetowej zamawiającego na której jest udostępniona niniejsza SIWZ.

Projektowane parametry techniczne dróg:

- drogi klasy **D**,
- kategoria ruchu **KR 2**,
- kategoria obciążenia **100 kN**.

Ostateczną decyzję o przyjęciu odpowiednich parametrów drogi podejmuje projektant.

4. Elementy dokumentacji projektowej:

Dokumentacja projektowa zadania „*Przebudowa dróg gminnych wraz z wybudowaniem infrastruktury towarzyszącej ul. Góral i Zachodnia we Włoszczowie*” winna zawierać następujące opracowania stanowiące elementy składowe dokumentacji:

4.1 Koncepcję budowy ul. Góral i ul. Zachodniej uzgodnioną z UG Włoszczowa i ŚZDW w Kielcach.

4.2 Projekt budowlany do uzyskania pozwolenia na budowę skrzyżowania ul. Góral z ul. Młynarską oraz ul. Zachodniej z ul. Młynarską wraz z infrastrukturą w granicach pasa drogowego drogi wojewódzkiej ul. Młynarska we Włoszczowie.

4.3 Projekt budowlany do uzyskania pozwolenia na budowę drogi gminnej ul. Zachodniej we Włoszczowie wraz z infrastrukturą (poza pasem drogowym – ul. Młynarska).

4.4 Projekt budowlany do uzyskania pozwolenia na budowę drogi gminnej ul. Góral we Włoszczowie wraz ze skrzyżowaniem ul. Góral z ul. Przedborską oraz infrastrukturą (poza pasem drogowym – ul. Młynarska).

4.5 Dokumentację projektową do zgłoszenia budowy przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych w ul. Zachodniej.

4.6 Dokumentację projektową do zgłoszenia budowy przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych w ul. Góral.

4.7 Przekazanie do Starostwa map podziałów działek zajętych pod budowę drogi.

4.8 Pozostałe elementy dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zadania zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 ze zmianami), tj.

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- projekty wykonawcze,
- przedmiary robót (zaleca się opracowanie przedmiarów robót odrębnie dla każdej ulicy),
- kosztorysy inwestorskie dla ul. Góral i Zachodniej wraz ze skrzyżowaniami odrębnie dla ul. Góral i ul. Zachodniej,
- informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- projekty, pozwolenia i opinie wymagane odrębnymi przepisami,
- docelowy projekt organizacji ruchu zatwierdzony przez organ zarządzający ruchem.

5. Opracowania związane i pozostałe.

- badania geologiczne gruntu,
- sporządzenie przez wykonawcę aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej do celów projektowych,
- uzyskanie niezbędnych pozwoleń, decyzji i uzgodnień wraz z wykupieniem wypisów z rejestru gruntów,
- opracowanie materiałów do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
- opracowanie materiałów do wydania przez Starostę decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi ul. Góral i ul. Zachodniej wraz ze skrzyżowaniem ul. Góral – ul. Przedborska,
- opracowanie materiałów do wydania przez Wojewodę decyzji o ustaleniu lokalizacji drogi – skrzyżowań ul. Góral i ul. Młynarskiej oraz ul. Zachodniej i ul. Młynarskiej w pasie drogowym drogi wojewódzkiej nr 742 ul. Młynarska we Włoszczowie.
- sporządzenie projektów podziału nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. Nr 80, poz. 721 ze zmianami),
- sporządzenie z właścicielami działki umowy wraz z załącznikiem graficznym przebiegu trasy sieci i przyłącza na terenie działki. Wzór umowy z właścicielem działki stanowi załącznik do SIWZ.

– inwentaryzacja istniejących dróg i infrastruktury w zakresie wg decyzji projektanta.

6. Do obowiązków projektanta należy:

6.1 Złożenie do Starosty projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę drogi gminnej ul. Zachodnia we Włoszczowie wraz z infrastrukturą.

6.2 Złożenie do Starosty projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę drogi gminnej ul. Góral we Włoszczowie wraz ze skrzyżowaniem ul. Góral z ul. Przedborską oraz infrastrukturą.

6.3 Złożenie do Wojewody projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę skrzyżowania ul. Góral z ul. Młynarską oraz ul. Zachodniej z ul. Młynarską wraz z infrastrukturą w granicach pasa drogowego drogi wojewódzkiej ul. Młynarska we Włoszczowie.

6.4 Zgłoszenie do Starosty budowy przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych w ul. Góral.

6.5 Zgłoszenie do Starosty budowy przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych w ul. Zachodniej.

6.6 Przekazanie dla inwestora protokołem zdawczo odbiorczym pozostałych elementów dokumentacji projektowej zgodnie z pkt 4 i pkt 5 SIWZ.

7. Dokumentację sporządzić w czterech egzemplarzach plus wersja elektroniczna.

8. Nomenklatura CPV: 74232000-4, CPC: 86721-86739 (kategoria: 12).

9. Zaleca się aby wykonawca pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.

10. Zamawiający wymaga wykonania co najmniej 51 % wartości prac objętych zamówieniem siłami Wykonawcy. Pozostałe prace mogą być wykonane siłami podwykonawców, lecz wyłącznie tych podwykonawców, których Wykonawca wskazał i wymienił w ofercie przetargowej.

11. Szczegółowe warunki gwarancyjne wymagane przez Zamawiającego:

(1) Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcy gwarancji na całość wykonanych robót, licząc od dnia odbioru końcowego całego zakresu robót,

(2) Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na 36 miesięcy.

12. Pozostałe warunki zostały przedstawione we wzorze umowy stanowiącej załącznik niniejszej specyfikacji.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wybrany wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie: **do 30.09.2008 r.** Dzień ten jest dniem odbioru dokumentacji wraz ze zgłoszeniami i pozwoleniami na budowę wg postanowień określonych w

Rozdziale III pkt 6 SIWZ. Odbiór nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym.

VIII. Informacja o zawarciu z wykonawcą umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. Informacja o prowadzeniu aukcji elektronicznej

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - (1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - (2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać się:

- wykonaniem minimum 2 opracowań odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- uprawnieniami do projektowania głównego projektanta w postaci załączenia kserokopii posiadanych uprawnień do projektowania w branży drogowej oraz potwierdzenia przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- (3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać się posiadaniem ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 100000 zł, w zakresie prowadzonej działalności

- (4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - (5) akceptują warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wyznacza następujące wymagania, które wykonawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załączy do oferty niżej wymienione dokumenty w żądanej kolejności:
 - (1) dokument 1: w przypadku osób prawnych należy dołączyć aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, w przypadku osób fizycznych aktualne (wystawione nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania

- ofert) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
- (2) dokument 2: aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - (3) dokument 3: aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - (4) dokument 4: oświadczenie wykonawcy, iż nie jest wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 – 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - (5) dokument 5: oświadczenie wykonawcy, iż posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - (6) dokument 6: wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie,
 - (7) dokument 7: uprawnienia do projektowania głównego projektanta w postaci załączenia kserokopii posiadanych uprawnień do projektowania w branży drogowej oraz potwierdzenia przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - (8) dokument 8: polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 100000 zł, w zakresie prowadzonej działalności,
 - (9) dokument 9: dowód wniesienia wadium.
2. Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa powyżej powoduje że oferta podlega odrzuceniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Dokumenty powyższe mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 3. W przypadku składania oferty przez konsorcjum dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 1 – 5 powinien

dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

4. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 1, 3, 4, 5 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.
5. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 2 powinien być wystawiony na spółkę cywilną.
6. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 8 powinien być wystawiony na spółkę cywilną lub konsorcjum lub zabezpieczać roszczenia wobec każdego z wykonawców występujących wspólnie lub każdy z wykonawców występujących wspólnie winien załączyć polisę o wartości minimum 100000 zł.
7. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 9 powinien być wystawiony na spółkę cywilną lub konsorcjum lub zabezpieczać roszczenia wobec każdego z wykonawców występujących wspólnie.
8. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie** (osobiście, pocztą, kurierem) **lub faksem** potwierdzając odbiór faksu na żądanie nadawcy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

XIII. Zmiany w dokumentach przetargowych i sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść SIWZ. O modyfikacji powiadomieni zostaną niezwłocznie na piśmie wszyscy wykonawcy, którym przekazano SIWZ, a ci muszą dostosować do niej treść swoich ofert. Modyfikacja będzie również dostępna na stronie internetowej zamawiającego. Wprowadzona modyfikacja staje się integralną częścią specyfikacji. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz publikuje je na stronie własnej internetowej.

XIV.Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
 - (1) kontakt merytoryczny: Marek Nowak – Naczelnik Wydziału Planowania, Rozwoju i Inwestycji tel.: 041 394 26 69 wew. 112,
 - (2) kontakt formalno – prawny: Monika Cichecka – Referent w Wydziale Planowania, Rozwoju i Inwestycji, tel.: 041 394 26 69 wew.116, zam-pub@gmina-wloszczowa.pl
2. Kontakt z ww. pracownikami odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie zamawiającego ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.
3. W przypadku konieczności osobistego kontaktu wykonawcy z tym pracownikiem wymaga się uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

XV.Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych).**
2. Wadium należy wnieść w terminie do **2007.12.28 do godziny 11:00.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - (1) pieniądzu – wadium należy wpłacić na konto Urzędu Gminy Włoszczowa na rachunek w PKO BP S.A. Oddział 1 we Włoszczowie nr konta: 77 1020 2733 0000 2502 0003 9834 z dopiskiem „Wadium – projekt budowlany – ul. Góral i Zachodnia”,
 - (2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - (3) gwarancjach bankowych,
 - (4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - (5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami),
4. Dokument (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) potwierdzający wpłatę wadium w pieniądzu musi być dołączony do oferty.
5. Pozostałe formy wadium (oryginały) winny być złożone w kasie UG Włoszczowa ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa w terminie do **2007.12.28 do godz. 11.00.**
6. Wadium winno obowiązywać przez 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca, który złoży ofertę w innej niż jedna z ww. form, z błędnym terminem obowiązywania wadium lub gdy wadium nie zostanie wniesione w terminie, zostanie wykluczony z postępowania.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:
 - (1) upłynął termin związania ofertą,
 - (2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,

- (3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
- (1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - (2) który został wykluczony z postępowania,
 - (3) którego oferta została odrzucona.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- (1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - (2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - (3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XVI. Termin związania ofertą

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

XVII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W ofercie należy podać:
 - (1) zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji w terminie (jak w Rozdziale VII SIWZ),
 - (2) stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy,
 - (3) oświadczenie, iż wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
 - (4) oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,

- (5) oświadczenie, iż zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązanie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
 - (6) oświadczenie, iż wykonawca zapoznał się z zakresem prac do wykonania i pozyskał wszelkie konieczne do zrealizowania zamówienia informacje. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych,
 - (7) oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty obowiązki Głównego Projektanta pełnił będzie: (podać imię i nazwisko Głównego Projektanta)
 - (8) wskazanie, które części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - (9) oświadczenie, że wykonawca udzieli miesięcznej gwarancji na wykonane prace, licząc od daty odbioru końcowego,
 - (10) oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty.
 - (11) podmiot jaki składa ofertę tj. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą /spółka cywilna/ spółka jawna/ spółka partnerska/ spółka komandytowa/ spółka komandytowo – akcyjna/ spółka z o.o./ spółka akcyjna.
7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XI niniejszej specyfikacji.
 8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
 9. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych, stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
 10. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
 11. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Urząd Gminy Włoszczowa
 ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa
 oferta przetargowa na zadanie
 „Opracowanie projektu budowlanego na zadanie pn. Przebudowa dróg gminnych wraz z wykonaniem infrastruktury towarzyszącej ul. Góral i Zachodnia we Włoszczowie”
 Nie otwierać przed **2007.12.28** przed godziną **11:30**

12. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres wykonawcy.
13. Koperty muszą być przez wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być

dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

XVIII.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa do dnia **2007.12.28** do godziny **11:00, w pokoju nr 17 (sekretariat)**.
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **2007.12.28** o godzinie **11:30** w Urzędzie Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa **w pokoju nr 19 (sala narad)**.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIX.Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
2. Wykonawca podaje w ofercie cenę oferty za wykonanie całego zamówienia obejmującego wszystkie nakłady na jego realizację.
3. Cenę ryczałtową traktować należy jako stałą niezmienną i ostateczną przy wykonaniu wszystkich elementów zgodnie z zakresem ujętym w pkt 1 niniejszego rozdziału.
4. Cena oferty musi być podana jako: cena netto, podatek VAT, cena brutto tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT od towarów i usług.
5. Cena nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.

XX.Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XXI.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert ważnych, Komisja Przetargowa kierować się będzie następującymi kryteriami: **cena oferty – znaczenie 100%**.

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty do ceny pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru:

$$C = (C_n : C_x) * 100 \quad \text{gdzie :}$$

C – wartość punktowa ceny oferty,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena kolejnej badanej oferty.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę wykonawcy.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której warunki określa rozdział XXIV niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjnego.
2. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
3. Jeżeli oferta którą zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - (1) pieniądzu - zabezpieczenie należy wpłacić na konto Urzędu Gminy Włoszczowa na rachunek w PKO BP S.A. Oddział 1 we Włoszczowie nr konta: 77 1020 2733 0000 2502 0003 9834.
 - (2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - (3) gwarancjach bankowych,
 - (4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - (5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - (1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - (2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub

jednostkę samorządu terytorialnego,

- (3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wnosi 100 % ustalonej w ust. 2 kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, a oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie tego zabezpieczenia musi być doręczony zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2 zwrócone zostanie na następujących warunkach:
 - (1) 70% całości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - (2) pozostałe 30 % w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
8. Kwoty zabezpieczenia podlegające zwrotowi ulegają procentowemu zmniejszeniu przy zwrocie z tytułu potrąceń za złą jakość przedmiotu zamówienia, niedotrzymanie terminu realizacji umowy lub nakładów poniesionych na usunięcie wad jeżeli nie dokonał tego wykonawca robót.
9. W przypadku wygaśnięcia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia równowartości kwoty zabezpieczenia z faktury za wykonaną robotę.

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Przysługujące środki odwoławcze

Protest

1. Wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.

2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego lub ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
7. Zamawiający rozstrzyga protest w terminach zgodnych z art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwolanie i skarga

Zgodnie z art. 184 ust. 1 oraz 194 ustawy Prawo zamówień publicznych w prowadzonym postępowaniu nie przysługuje odwołanie i skarga.

ZAŁĄCZNIKI:

- Wzór oferty przetargowej z załącznikami,
- Wzór umowy na wykonanie dokumentacji projektowej,
- Wzór umowy z właścicielem działki na budowę wodociągu/kanalizacji.

KOMISJA PRZETARGOWA:

1. Marek Nowak
2. Monika Cichecka
3. Irena Cisowska
4. Jerzy Szczerba
5. Krzysztof Cichoń