

**PUŚ.I.0341-1-16/08**

**S P E C Y F I K A C J A**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO**

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości zamówienia powyżej 14000 euro na wykonanie usługi pn.

**Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego we wszystkich specjalnościach  
niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego p.n. Dostosowanie  
funkcjonowania składowiska odpadów komunalnych „Kepny Ług „ we  
Włoszczowie do wymagań ochrony środowiska poprzez jego przebudowę**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Włoszczowa ul. Partyzantów 14**

**29-100 Włoszczowa**

Włoszczowa , dnia 01.12.2008r

## **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO.**

Gmina Włoszczowa

29-100 Włoszczowa, ul. Partyzantów 14

tel. 041 39 42 669, fax.041 39 42 339

www.gmina-wloszczowa.pl, e-mail: zam-pub@gmina-wloszczowa.pl

## **II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej powyżej 14.000 EURO. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz.1655 z późn. zmianami).

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:. CPV-71520000-9**

### **1. Przedmiotem zamówienia jest usługa p.n.:**

**1. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego we wszystkich specjalnościach niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego p.n. Dostosowanie funkcjonowania składowiska odpadów komunalnych „ Kępny Ług „ we Włoszczowie do wymagań ochrony środowiska poprzez jego przebudowę , realizowanego na podstawie ostatecznej decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę Nr 22/08 znak: AB.I.7351/6/22/08 z dnia 2008 – 10 – 03 , w której na inwestora nałożono obowiązek ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami.**

2. Zakres czynności przedmiotowego zadania inwestycyjnego przedmiotowego zadania inwestycyjnego obejmuje **obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego we wszystkich specjalnościach niezbędnych do realizacji inwestycji w tym :**

**- w specjalności konstrukcyjno budowlanej**

**- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci , instalacji i urządzeń ciepłych ,wodociągowych i kanalizacyjnych**

**- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci , instalacji i urządzeń elektrycznych**

**- innych specjalności w.g. decyzji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej**

3. Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno budowlanej pełni obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego nałożone na inwestora w pozwoleniu na

budowę , koordynuje , organizuje i odbiera pracę innych inspektorów nadzoru inwestorskiego w pozostałych niezbędnych specjalnościach , zgodnie z postanowieniami art. 27 Prawa budowlanego.

## **2. Zakres rzeczowy i wartość zadania inwestycyjnego.**

1. Zadanie inwestycyjne **Dostosowanie funkcjonowania składowiska odpadów komunalnych „ Kępny Ług „we Włoszczowie do wymagań ochrony środowiska poprzez jego przebudowę** realizowane jest na podstawie umowy Nr Or.I.3329-115/08 z dnia 18.11.2008r przez wykonawcę robót **EKOKANWOD Czyszczoń i Półtorak Sp.j. ul. Farna 6 28-136 Nowy Korczyn.**

2. Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy, będące sumą wynagrodzenia netto za wykonane prace oraz podatku VAT wyraża się **kwotą 4 986 058,22 PLN brutto , słownie : cztery miliony dziewięćset osiemdziesiąt sześć tysięcy pięćdziesiąt osiem 22/100 złotych brutto.**

3. Termin realizacji zadania inwestycyjnego – 11 miesięcy od podpisania umowy t.j. **do 18.11.2009r.**

## **3. Materiały wyjściowe do wykonania przedmiotu umowy.**

1. „ Inspektor „ otrzymuje od „ Zamawiającego „ 1 egz dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej .

2. „ Zamawiający „ przekazuje „ Inspektorowi „ kserokopię umowy Nr Or.I.3329-115/08 zawartej z „ Wykonawcą „

2. „ Zamawiający „ przekazuje „ Inspektorowi „ wszystkie inne posiadane przez „ Zamawiającego „ informacje dotyczące przedmiotowej inwestycji .

## **4. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego.**

Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy :

1. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad całością robót budowlano-montażowych zadania inwestycyjnego określonego w pkt. 2 zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i przepisów z nim związanych oraz zgodnie z obowiązującymi normami.

2. Wykonanie wszystkich obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z art. 25 , 26 , 27 ustawy Prawo Budowlane ( Dz .U .z 2006r Nr. 156 poz. 1118 z późn. Zm. ).

3. Rozliczenie budowy z „ Wykonawcą „

4. Rozliczenie budowy z „ Zamawiającym „

5. Kontrola zgodności realizacji inwestycji z przyjętym w umowie harmonogramem realizacji .

6. „Inspektor” zobowiązany jest do złożenia dla „Zamawiającego „ w cyklach dwumiesięcznych pisemnej informacji dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego ze szczególnym uwzględnieniem przyjętego harmonogramu realizacji inwestycji.

7. „Inspektor „ i „Zamawiający „ zobowiązują się do bezzwłocznego t.j. najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych do przekazywania sobie wszelkich informacji i oświadczeń istotnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i zadania inwestycyjnego.

8. „Inspektor „ zobowiązany jest do realizacji przyjętych obowiązków poprzez pracę na terenie budowy co najmniej 1 raz w tygodniu w wymiarze 8 godzin .

**5. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się bezzwłędnie z terenem składowiska „ Kępny Ług „ którego przebudowa jest przedmiotem inwestycji i pozyskał dla siebie oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i do wyceny usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny.**

**6. Zamawiający wymaga wykonania usługi inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej siłami Wykonawcy. Pozostałe nadzory mogą być wykonane siłami podwykonawców. Zakres prac zleconych podwykonawcom musi zostać wskazany w ofercie przetargowej.**

**7. W przypadku powierzenia do wykonania części prac ( branż ) podwykonawcy „ Inspektor” „ w przypadku gdy wygra przetarg , przed podpisaniem umowy dostarczy do „ Zamawiającego „ w jednym egzemplarzu umowę zawartą pomiędzy Podwykonawcą i „ Inspektorem „**

**8. Szczególne warunki gwarancyjne wymagane przez Zamawiającego :**

**„ Inspektor „ udzieli 36 – miesięcznej gwarancji na całość wykonanych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, licząc od daty uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu**

#### **IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wybrany „ Inspektor „ wykona przedmiot zamówienia w terminie:

1. rozpoczęcie: niezwłocznie po podpisaniu umowy,
2. zakończenie po zakończeniu realizacji inwestycji t.j.

a ) odbiorze końcowym inwestycji od wykonawcy

b ) uzyskaniu przez „ Zamawiającego „ ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie

c ) rozliczeniu inwestycji przez „ Zamawiającego „ przy udziale „ Inspektora „,

3. Przewidywany czas realizacji umowy z inspektorem – 12 m-cy

### **VIII. INFORMACJA O ZAWARCIU Z WYKONAWCĄ UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **IX. INFORMACJA O PROWADZENIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

### **X. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien przedłożyć referencje z wykonanych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego

- wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego dla co najmniej dwóch zadań inwestycyjnych z potwierdzeniem referencjami wykonania tych obowiązków,
- dysponowaniem osobą inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno - budowlanej do kierowania robotami budowlanymi legitymującego się w/w uprawnieniami budowlanymi i przynależnością do branżowej izby,

3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca winien wykazać się posiadaniem *obowiązującej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 50 000 zł, w zakresie prowadzonej działalności,*

4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  5. akceptują warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
  4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków – zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez wykonawcę.

## **XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Zamawiający wyznacza następujące wymagania, które wykonawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załączy do oferty niżej wymienione dokumenty w żądanej kolejności:
  1. dokument 1: w przypadku osób prawnych należy dołączyć aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, w przypadku osób fizycznych aktualne (wystawione nie wcześniej niż 6 m – cy przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
  2. dokument 2: oświadczenie wykonawcy, iż nie jest wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1 – 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  3. dokument 3 oświadczenie wykonawcy, w trybie art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  4. dokument 4: wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu (CPV: 71520000-9), dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie,
  5. dokument 5: uprawnienia w postaci załączenia kserokopii posiadanych uprawnień do nadzorowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz potwierdzenia przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadania wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
  6. dokument 6: polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w minimalnej wysokości 50 000 zł, w zakresie prowadzonej działalności oraz oświadczenie, że w przypadku wyboru wykonawcy do realizacji zamówienia odnowi aktualnie posiadaną polisę lub inny dokument w przypadku upływu terminu ich obowiązywania,
2. Brak któregoś z elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa powyżej powoduje że oferta podlega odrzuceniu z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. Dokumenty powyższe mogą

być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych kopii za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

3. W przypadku składania oferty przez konsorcjum dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 1 – 3 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.
4. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 1- 3 powinien dołączyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.
5. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum dokument wymieniony w pkt 1 ppkt 6 powinien być wystawiony na spółkę cywilną lub konsorcjum lub zabezpieczać roszczenia wobec każdego z wykonawców występujących wspólnie lub każdy z wykonawców występujących wspólnie winien załączyć polisę o wartości minimum 50000 zł.
6. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną lub konsorcjum wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Tajemnica przedsiębiorstwa: zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

## **XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
  1. kontakt merytoryczny: Marek Nowak – Naczelnik Wydziału Planowania Rozwoju i Inwestycji,  
tel.: 041 394 26 69 wew. 112,
  2. kontakt formalno – prawny: Ryszard Czaiński – tel.: 041 394 26 69 wew.116, zam-pub@gmina-wloszczowa.pl
2. Kontakt z ww. pracownikami odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00, w siedzibie zamawiającego ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem potwierdzając odbiór faksu na żądanie nadawcy.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: Urząd Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa. Zapytania mogą być składane faksem pod numer: (041) 39 42 339.
6. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.

7. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy zwrócili się o przesłanie SIWZ.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .**

Zamawiający nie przewiduje wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

Termin związania ofertą wynosi: 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W ofercie należy podać:
  1. zobowiązanie o podjęciu się wykonania zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji,
  2. stwierdzenie, że cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy,
  3. oświadczenie, iż wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
  4. oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się ze szczegółowymi warunkami postępowania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i że przyjmuje je bez zastrzeżeń,
  5. oświadczenie, iż zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązanie wykonawcy, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrze umowę na warunkach wynikających ze wzoru, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
  6. oświadczenie, iż wykonawca zapoznał się z zakresem prac do wykonania i pozyskał wszelkie konieczne do zrealizowania zamówienia informacje. Nieznajomość powyższego stanu nie może być przyczyną dodatkowych roszczeń finansowych,
  7. wskazanie, które części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,

8. oświadczenie, że wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji na wykonane prace, licząc od daty odbioru końcowego,
  9. oświadczenie, iż obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego będzie pełnił ..... (podać imię i nazwisko oraz numer uprawnień),
  10. informację o podmiocie składającym ofertę. Podmiot jaki składa ofertę tj. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą /spółka cywilna/ spółka jawna/ spółka partnerska/ spółka komandytowa/ spółka komandytowo – akcyjna/ spółka z o.o./ spółka akcyjna,
  11. oświadczenie wykonawcy, iż w przypadku jego oferty należności z tytułu realizacji umowy należy przekazywać na konto w Banku ....., Nr rachunku .....
7. Do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XI niniejszej specyfikacji.
  8. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty.
  9. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Każda strona oferty i załączników musi być ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę. Brak podpisów osób upoważnionych, stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
  10. Oferta sporządzona zgodnie z pkt 1 – 9 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną.
  11. Koperta zewnętrzna winna być oznaczona:

Urząd Gminy Włoszczowa

ul. Partyzantów 14, 29-100 Włoszczowa

oferta przetargowa na zadanie: Inspektor nadzoru inwestorskiego „Kępny Ług”

Nie otwierać przed 2008.12.09 przed godziną 10:30

12. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres wykonawcy.
13. Koperty muszą być przez wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z pkt 1 – 13. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

## **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach w siedzibie Zamawiającego we Włoszczowie: Urząd Gminy Włoszczowa, ul. Partyzantów 14, pokój nr 19 do dnia 09.12.2008 r., do godz. 10:00.

2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 09.12.2008 r., o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego we Włoszczowie : Urząd Gminy Włoszczowa ul. Partyzantów 14 pok. 19 (sala narad) .
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

#### **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Ceny należy podawać w złotych polskich (podawanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
2. Wykonawca podaje w ofercie cenę oferty za wykonanie całego zamówienia obejmującego wszystkie nakłady na jego realizację.
3. Cenę traktować należy jako stałą niezmienną i ostateczną przy wykonaniu wszystkich elementów zgodnie z zakresem ujętym w pkt 1 niniejszego rozdziału.
4. Cena oferty musi być podana jako: cena netto, podatek VAT, cena brutto tj. wraz z obowiązującym podatkiem VAT od towarów i usług.
5. Cena nie będzie podlegała rewaloryzacji ze względu na inflację.

#### **XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Cena najniższa oferty

ILOŚĆ PUNKTÓW = ..... x 100

Cena badanej oferty Wg kryterium: CENA - 100 %

Za ofertę najkorzystniejszą dla poszczególnego Zadania uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

#### **XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH , JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której warunki określa rozdział XXIV niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjnego.

2. Jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
3. Jeżeli oferta którą zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez wykonawców występujących wspólnie, zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta na warunkach jakie wynikają ze wzoru.
3. Zamawiający dopuszcza wszelkie zmiany umowy załączonej do SIWZ w przypadku zaistnienia okoliczności w realizacji przedmiotu nadzoru, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Każdemu wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w związku z postępowaniem o zamówienie publiczne doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w (DZIAŁ VI ustawy Prawo zamówień publicznych).

**ZAŁĄCZNIKI:**

- Wzór oferty przetargowej z załącznikami,
- Wzór umowy na wykonanie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego.

**KOMISJA PRZETARGOWA:**

1. Marek Nowak .....
2. Krzysztof Cichoń .....
3. Irena Cisowska.....
4. Jerzy Szczerba .....